



PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN SUMEDANG

RENJA

**RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SUMEDANG**

Tahun 2024



SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SUMEDANG

Jl. Prabu Gajah Agung No. 09 Telp. (0261)-201313 FAX. (0261)
201606 - 202001 SUMEDANG 45352

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena atas Rahmat dan Karunia-Nya penyusunan dokumen Rancangan Akhir Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 dapat terselesaikan. Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 ini atas dasar usulan program dan kegiatan dari setiap bagian. Usulan program dan kegiatan yang disampaikan telah berpedoman pada Rencana Strategis Setda Kabupaten Sumedang Tahun 2024-2026.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 ini diharapkan apa yang dituangkan dalam Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang ini dapat terealisasi dan menjadi bahan pelaksanaan kegiatan Tahun 2024.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada tim penyusun dan pihak-pihak yang telah membantu baik pemikiran, tenaga, biaya dan sebagainya, semoga dokumen ini menjadi pedoman dalam penyelenggaraan pembangunan yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang dalam Tahun 2024

Demikian ucapan dan harapan, semoga bermanfaat dan berguna, terima kasih

Sumedang, Agustus 2023

Sekretaris Daerah

Drs. HERMAN SURYATMAN, M.Si

Pembina Utama, IV/e

NIP. 19701111 199102 1 001

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Di dalam dokumen Renja memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Penyusunan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 adalah tindak lanjut dari rancangan Renja yang merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 yang definitif. Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja SKPD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Berdasarkan dari keinginan mewujudkan harapan itu dibutuhkan perencanaan pembangunan yang baik. Perencanaan pembangunan sebagai proses manajemen maupun sebagai suatu kebijakan adalah merupakan tahapan awal dari proses pembangunan yang sangat penting dalam menentukan arah pembangunan daerah. Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 merupakan penjabaran dari RPD Kabupaten Sumedang Tahun 2024–2026 dan Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2024–2026.

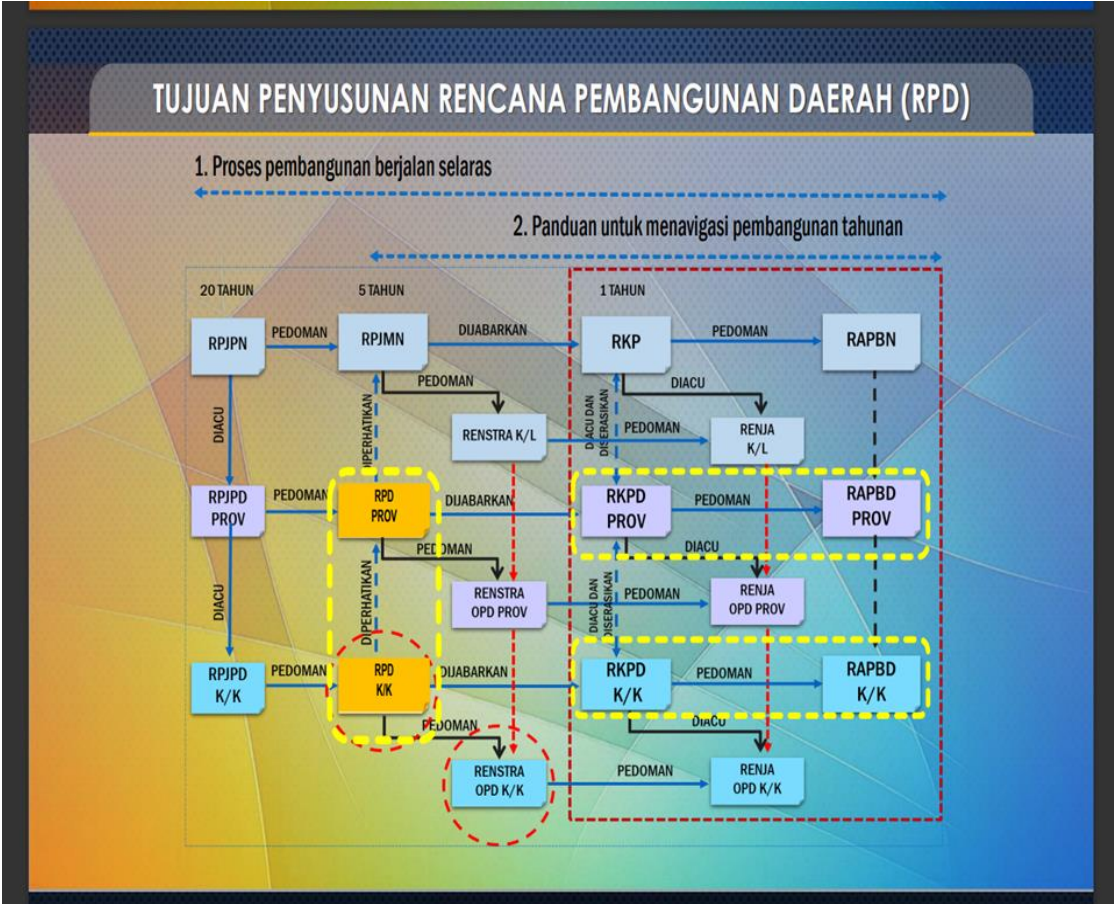
Evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun 2023 sampai dengan triwulan II ditujukan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan

Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang dalam melaksanakan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada Tahun 2023.

Hasil evaluasi tersebut disampaikan oleh Kepala Perangkat Daerah kepada Kepala Daerah melalui Kepala Bappppeda atau Tim Penyusun RKPD Kabupaten Sumedang Tahun 2024 yang meliputi realisasi pencapaian target kegiatan Tahun Anggaran 2023, penyerapan dana dan kendala yang dihadapi yang menunjukkan perlu dilakukan perubahan dengan pertimbangan :

- 1) Perkembangan keadaan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi daerah yang berdampak terhadap pagu yang mengakibatkan terjadinya penambahan atau pengurangan target kinerja dan pagu kegiatan, penambahan atau penghapusan kegiatan.
- 2) Faktor lain yang mengakibatkan perlunya dilakukan pergeseran kegiatan antar Perangkat Daerah, perubahan lokasi dan/atau kelompok sasaran, dan penghapusan kegiatan.
- 3) Adanya kegiatan lanjutan Tahun 2023 dan atau kegiatan baru/alternatif yang harus ditampung dalam perubahan RKPD Tahun 2023.
- 4) Adanya keadaan luar biasa yang menyebabkan estimasi penerimaan dan/atau pengeluaran dalam APBD mengalami kenaikan atau penurunan lebih besar dari 50% (lima puluh persen).

Dengan disusunnya dokumen Renja maka tahapan kebijakan yang dimulai dengan formulasi, implementasi, monitoring dan evaluasi menjadi optimal dalam Upaya akselerasi program Pembangunan. Untuk itu dipandang Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang perlu Menyusun dokumen Renja untuk mewujudkan formulasiperencanaan yang prospektif, realistis, akuntabel dan transparan. Renstra Setda digunakan sebagai acuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) dalam kurun waktu masa perencanaan tahun 2024-2026 dengan mempertimbangkan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026 sebagai salah satu komponen perencanaan. Kedudukan Renja terhadap dokumen perencanaan lainnya dapat dilihat pada gambar 1.1 dibawah ini :



1.2 Landasan Hukum

Adapun dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2023 sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-
Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Berita Negara
Republik Indonesia Tahun 1950) sebagaimana telah diubah dengan
Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten
Purwakarta dan Kabupaten Subang dengan Mengubah Undang-Undang
Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Derah-Daerah Kabupaten
dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Lembaran Negara Republik
Indonesia Tahun 1968 nomor 31 tambahan Lembaran Negara Republik
Indonesia Nomor 2851);
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan negara
(Lembaga Negara Republik Indonesia tahun 2003 Nomor 47, Tambahan
Lembaran Negara Republik Nomor 4286);

3. Undang – Undang No 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
6. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4405);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran negara republik Indonesia Nomor 4700);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara

- Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran negara republik Indonesia Nomor 4817);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran negara republik Indonesia Nomor 5887);
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2016 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5941);
 13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73);
 14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran negara republik Indonesia Nomor 6322);
 15. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
 16. Peraturan Presiden Nomor 111 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia);
 17. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor);
 18. Peraturan Menteri Dalam negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 517);
 19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah,

- Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor);
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1540);
 21. Permendagri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 1114);
 22. Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
 23. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/ Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 5 Tahun 2020 tentang Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2021 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020);
 24. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 2 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah(RPJPD) Kabupaten Sumedang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2008 Nomor 2);
 25. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 6 Tahun 2009 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan daerah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2009 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 64);
 26. Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2009 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 1) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Darah Kabupaten Sumedang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan

- Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2012 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 7);
27. Peraturan Daerah Nomor 18 tahun 2014 tentang Prosedur Perencanaan Dan Penganggaran Daerah Kabupaten Sumedang (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2014 Nomor 18);
28. Peraturan Bupati Nomor 114 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan dengan Sistem Elektronik dilingkungan Pemerintah kabupaten Sumedang (Berita Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2015 Nomor 114) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nomor 111 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 114 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dengan Sistem Elektronik dilingkungan Pemerintah kabupaten sumedang (Berita Daerah kabupaten Sumedang Tahun 2019 Nomor 111);
29. Peraturan Daerah kabupaten Sumedang Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pemetaan Urusan Pemerintahan Kabupaten Sumedang (Lembaran Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 21016 Nomor 3);
30. Peraturan Daerah Kabupaten Sumedang Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang
31. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2019 Nomor 8 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor .);
32. **Peraturan Bupati Sumedang Nomor 138 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2023;**

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja Tahun 2024 adalah untuk menyediakan suatu dokumen perencanaan dalam rangka pencapaian sasaran kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Rencana Pembangunan Daerah (RPD). Adapun tujuan yang hendak dicapai dalam penyusunan Rencana Kerja Tahun 2024 ini diantaranya adalah:

- a) Terwujudnya integrasi, sinkronisasi, dan sinergitas antar program antar bagian di Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang.
- b). Terwujudnya integrasi, sinkronisasi dan sinergitas antar kegiatan di
- c). Terwujudnya integrasi, sinkronisasi dan sinergitas antar kegiatan di masing-masing bagian di Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang.
- d). Terwujudnya keterkaitan dan konsistensi antar perencanaan, penganggaran, serta evaluasi kegiatan.
- e). Tercapainya penggunaan sumberdaya secara efektif dan efisien

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 disusun berdasarkan Permendagri No.86 Tahun 2017 Pasal 129 dengan sistematika sebagai berikut :

BAB. I	PENDAHULUAN
1.1	Latar Belakang
1.2	Landasan Hukum
1.3	Maksud dan Tujuan
1.4	Sistematika Penulisan
BAB. II	HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023 SAMPAI DENGAN SEMESTER I
2.1	Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang
2.2	Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang
2.3	Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang
2.4	Review terhadap Rancangan Awal Rancangan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024
2.5	Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB. III	TUJUAN DAN SASARAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SUMEDANG
3.1	Telaahan terhadap Kebijakan
3.2	Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang
3.3	Program, Kegiatan Tahun 2024 dan Sub Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2024

4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun
2024 (Sistem RKPD)

BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SUMEDANG TAHUN 2023 SAMPAI DENGAN SEMESTER I

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Tahun Lalu dan Capian Renstra Sekretariat Daerah

Pelaksanaan evaluasi sebagai salah satu fungsi peningkatan kualitas kinerja instansi pemerintah, dilaksanakan guna mengetahui program/kegiatan yang tidak memenuhi target, telah memenuhi target ataupun melebihi target kinerja yang direncanakan sesuai target kinerja dalam Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 didasarkan pada Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang dan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Sumedang 2024-2026, untuk mengetahui :

1. Factor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
2. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah;
3. Kebijakan/Tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi factor-faktor penyebab tersebut.

Sesuai dengan APBD Tahun Anggaran 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang mengelola anggaran sebesar Rp. 76.735.371,066,- dengan realisasi sebesar Rp. 74.565.687,052 atau 97,17%. Didukung oleh 3 Program dengan 19 kegiatan dan 63 sub kegiatan yang penyerapan anggarannya dapat dilihat dalam table berikut :

Dapat diinformasikan juga bahwa pada tahun 2023 ada 3 Program dengan 19 kegiatan dan 63 sub kegiatan. Gambaran mengenai evaluasi capaian rencana strategis dapat dilihat pada Tabel 2.1.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang

Penjelasan Sisa Anggaran Tahun 2022

Penjelasan sisa anggaran yang tidak terserap untuk setiap sub kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Bagian Tata Pemerintahan

a. Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan

Terdapat sisa anggaran Rp 8.544.312,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

- 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 2.790.312,00 dikarenakan pada bulan Desember tidak ada rapat koordinasi dan bersamaan dengan SKPD lain.
- 2. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 5.325.000,00 dikarenakan narasumbernya dari internal Setda sehingga honor hanya dibayarkan 50%.
- 3. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Rp 429.000,00 dikarenakan tidak melaksanakan perjalanan dinas, bersamaan dengan waktu persiapan penyusunan LPPD.

b. Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan

Terdapat sisa anggaran Rp 1.734.580,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

- 1. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp1.714.430,00 dikarenakan pada bulan Mei ada kelebihan penyerapan sehingga dikembalikan ke Kas Daerah, tetapi tidak muncul dalam realisasi anggaran sehingga tidak terpantau ada pengembalian yang belum diserap kembali.
- 2. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Rp20.150,00 dikarenakan pada waktu penyusunan DPA ada kesalahan perhitungan sehingga ada selisih yang tidak terserap.

c. Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah

Terdapat sisa anggaran Rp 260.250,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

- 1. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Alat tulis kantor Rp30.250,00 dikarenakan pada waktu penyusunan DPA ada kesalahan perhitungan sehingga ada selisih yang tidak terserap.
- 2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp230.000,00 dikarenakan pada bulan Mei ada kelebihan penyerapan sehingga dikembalikan ke Kas Daerah.

2. Bagian Kesra

a. Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual

Terdapat sisa anggaran Rp 265.385.085,00. Penjelasan sisa anggaran tersebut adalah sebagai berikut:

2. Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa Rp 1.990.000,00 adalah kelebihan perhitungan paket pekerjaan saat perencanaan.
 3. Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi Rp 3.666.600,00 dikarenakan telah terbiayai oleh paket pekerjaan lain pada bantuan keuangan provinsi pelaksanaan MTQ.
 4. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Alat tulis kantor Rp99.730,00 adalah sisa tender.
 5. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Rp 78.720,00 adalah sisa tender.
 6. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Perlengkapan dinas Rp 931.000,00 adalah sisa tender.
 7. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Suvenir/cendera mata Rp 2.787.600,00 adalah sisa tender.
 8. Belanja persediaan untuk dijual/diserahkan-Persediaan untuk dijual/diserahkan lainnya Rp 146.000,00 adalah sisa tender.
 9. Belanja makanan dan minuman jamuan tamu Rp 84.368.400,00 adalah karena terdapat beberapa kegiatan pimpinan yang tidak dilaksanakan.
 10. Belanja pakaian adat daerah Rp 135.000,00 adalah sisa tender.
 11. Belanja pakaian batik tradisional Rp 320.000,00 adalah sisa tender.
 12. Honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara, dan panitia Rp 58.000.000,00 adalah karena terdapat beberapa kegiatan pimpinan yang tidak dilaksanakan.
 13. Honorarium tim pelaksana kegiatan dan sekretariat tim pelaksana kegiatan Rp 26.400.000,00 adalah karena terdapat beberapa kegiatan pimpinan yang tidak dilaksanakan.
 14. Honorarium rohaniawan Rp 63.500.000,00 adalah karena terdapat beberapa kegiatan pimpinan yang tidak dilaksanakan.
 15. Belanja jasa penyelenggara acara Rp 1.660.046,00 adalah sisa tender.
 16. Belanja sewa hotel Rp 8.185.000,00 adalah karena kelebihan perhitungan paket pekerjaan saat perencanaan.
 17. Belanja perjalanan dinas biasa Rp 4.117.439 adalah karena kelebihan perhitungan paket pekerjaan saat perencanaan.
- b. Sub Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial
- Terdapat sisa anggaran Rp 90.130.000,00. Penjelasan sisa anggaran tersebut adalah sebagai berikut:

1. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 10.485.000,00 karena terdapat kelebihan perhitungan BBM saat perencanaan.
 2. Belanja Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia Rp 79.645.000,00 sisa anggaran tersebut berasal dari hibah pemrosesan keberangkatan dan pemulangan Jemaah haji di Kemenag. Factor penyebabnya adalah pengurangan kuota Jemaah haji pasca covid.
3. Bagian Hukum
- a. Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Produk Hukum Daerah
Terdapat sisa anggaran Rp 1.800.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah berasal dari Belanja Lembur dikarenakan diserap sesuai dengan kebutuhan.
 - b. Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum
Terdapat sisa anggaran Rp 4.480.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:
 1. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia sebesar Rp 3.850.000,00 karena diserap sesuai yang dibutuhkan/ yang tadinya untuk pejabat setingkat menteri ternyata yang hadir Pejabat Eselon III.
 2. Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus Rp 500.000,00 merupakan sisa penawaran.
 3. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 100.000,00 karena diserap sesuai kebutuhan.
 - c. Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum.
Terdapat sisa anggaran Rp 7.099.050,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut :
 1. Diserap sesuai dengan kebutuhan.
 2. Narasumber yang tadinya untuk pejabat setingkat Menteri atau Kepala Daerah kenyataannya dihadiri oleh Golongan IV ke bawah.
4. Bagian Kerjasama
- a. Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri
Terdapat sisa anggaran Rp 150.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah penyerapan sesuai dengan kebutuhan.
 - b. Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Luar Negeri
Terdapat sisa anggaran Rp 500.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah penyerapan sesuai dengan kebutuhan.
5. Bagian Perekonomian dan SDA
- a. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD

Terdapat sisa anggaran Rp 8.280.488,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah sebagai berikut:

- a. Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa Rp 1.430.000,00 karena terdapat kelebihan dalam penganggaran.
 - b. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 600.488,00 karena pencairan GU tidak mencukupi untuk dilakukan penyerapan.
 - c. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 3.000.000,00 karena pencairan GU tidak mencukupi untuk dilakukan penyerapan.
 - d. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 2.750.000,00 merupakan sisa penyerapan narasumber internal yang hanya dibayar 50%.
 - e. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 500.000,00 adalah sisa belanja penginapan (hotel).
- b. Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian

Terdapat sisa anggaran Rp20.980.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

1. Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa Rp 1.430.000,00 adalah kelebihan penganggaran.
 2. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 18.100.000,00 merupakan sisa penyerapan narasumber internal yang hanya dibayar 50%.
 3. Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Rp 50.000,00 adalah sisa SPK.
 4. Belanja Lembur Rp 380.000,00 adalah kelebihan penganggaran.
 5. Belanja Sewa Gedung dan Bangunan Rp1.020.000,00 adalah sisa penawaran SPK.
- c. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan

Terdapat sisa anggaran Rp 3.920.368,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

1. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 18.100.000,00 merupakan sisa penyerapan narasumber internal yang hanya dibayar 50%.
2. Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Rp 1.500.000,00 merupakan kelebihan dalam penganggaran.
3. Belanja Sewa Gedung dan Bangunan Rp 70.000,00 adalah sisa penawaran SPK.
4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 1.250.000,00 adalah sisa uang transport, penginapan dan representasi.
5. Belanja Modal Personal Computer Rp360,00 adalah sisa penawaran SPK

6. Bagian Dalbang

a. Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan

Terdapat sisa anggaran Rp 1.248.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

1. Belanja Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 1000.000,00 merupakan sisa penyerapan narasumber internal yang hanya dibayar 50%.
2. Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Rp 248.000,00 merupakan sisa pengajuan SPK.

b. Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan

Terdapat sisa anggaran Rp 4.006.946,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

1. Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL) Rp 6.066 merupakan sisa pengajuan SPK.
2. Belanja Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 4.000.000,00 merupakan sisa penyerapan narasumber internal yang hanya dibayar 50%.
3. Belanja Modal Alat Komunikasi Telephone Rp 605,00 merupakan sisa pengajuan SPK.
4. Belanja Modal Personal Computer Rp 219,00 merupakan sisa pengajuan SPK.
5. Belanja Modal Peralatan Computer Rp 56,00 merupakan sisa pengajuan SPK.

7. Bagian PBJ

a. Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa

Terdapat sisa anggaran Rp 12.743.863,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 1.650.000,00 dari belanja honorarium pengadaan barang/jasa, Rp 7.800.000,00 dari belanja jasa kantor, Rp 2.478.463,00 dari belanja perjalanan dinas biasa dan Rp 815.400,00 dari belanja modal personal computer.

b. Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik

Terdapat sisa anggaran Rp 4.995.310,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 545.310,00 dari belanja barang pakai habis, Rp 1.450.000,00 dari honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara, dan panitia dan Rp 3.000.000,00 dari belanja sewa bangunan gedung tempat pertemuan.

c. Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa

Terdapat sisa anggaran Rp 1.750.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah Rp 500.000,00 dari belanja jasa penyelenggaraan acara dan Rp 1.250.000,00 dari belanja bimbingan teknis.

8. Bagian Umum

a. Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya

Terdapat sisa anggaran Rp 1.930.000,00 Dengan penjelasan sisa anggaran adalah belanja honorarium pengadaan barang/jasa Rp 1.430.000 dan sisa dari belanja pakaian dinas lapangan (PDL) Rp 500.000,00.

b. Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 14.100.000,00 adalah sisa belanja lembur.

c. Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 3.700.000,00 adalah sisa belanja bimbingan teknis.

d. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 3.000.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah belanja honorarium pengadaan barang/jasa Rp 100.000,00 dan honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara, dan panitia internal yang dibayarkan 50%.

e. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 6.207.117,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah belanja honorarium pengadaan barang/jasa Rp 600.000,00, belanja barang pakai habis Rp 5.373.887,00, belanja modal alat pendingin Rp 3.048,00, belanja modal alat studio, komunikasi, dan pemancar Rp 53.620,00 dan Belanja Modal Komputer Rp 7.862,00.

f. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 5.862.650,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah sisa belanja honorarium pengadaan barang/jasa Rp 5.720.000,00 yang tidak diserap dan belanja barang pakai habis Rp 142.650.

g. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 240,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sisa belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan cetak.

h. Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 1.466.050,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 1.430.000,00 belanja honorarium pengadaan barang/jasa dan Rp 36.050,00 belanja makanan dan minuman jamuan tamu.

i. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 229.355.055,00 Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 28.000.000,00 dari belanja sewa kendaraan bermotor penumpang dan Rp 201.355.055 dari belanja perjalanan dinas.

j. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 4.300,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 630,00 dari belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan cetak dan Rp 3.670,00 dari belanja modal komputer.

- k. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 10.669.657,00 Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 47.328,00 dari Belanja Tagihan Telepon, Rp 140.550,00 dari Belanja Tagihan Air dan Rp 10.481.779,00 dari belanja tagihan listrik.
- l. Kegiatan Sub Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 94.876.600,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 13.600,00 dari belanja barang pakai habis dan Rp 94.863.000,00 dari belanja jasa kantor.
- m. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 8.601.665,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 6.511.356,00 dari belanja bahan-bahan bakar dan pelumas, Rp 1.759.100,00 dari belanja pembayaran pajak, bea, dan perizinan dan Rp 331.209,00 dari belanja pemeliharaan peralatan dan mesin.
- n. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 111.700.451,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 48.934.992,00 dari belanja bahan-bahan bakar dan pelumas, Rp 14.455.200,00 dari belanja pembayaran pajak, bea, dan perizinan dan Rp 48.308.359,00 dari belanja pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor kendaraan dinas bermotor perorangan.
- o. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 6.700,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah dari belanja pemeliharaan alat kantor dan rumah tangga-alat kantor- alat kantor lainnya.
- p. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 5.048.350,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 3.160.000,00 dari belanja honorarium pengadaan barang/jasa dan Rp 1.883.750,00 dari belanja modal alat rumah tangga.
- q. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 7.682.000,00. Dengan rincin sisa anggaran adalah Rp 6.560.000,00 dari belanja honorarium pengadaan barang/jasa dan Rp 1.122.000,00 dari belanja pemeliharaan gedung dan bangunan.
- r. Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 260.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sisa dari belanja pakaian dinas harian (pdh).

- s. Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 770.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah dari belanja iuran jaminan/asuransi.
 - t. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan RumahTangga Kepala Daerah
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 2.529.615,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 1.850.000,00 dari belanja honorarium pengadaan barang/jasa, Rp 240.000,00 dari belanja pemeliharaan dan Rp 439.615,00 dari belanja modal alat rumah tangga.
 - u. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan RumahTangga Wakil Kepala Daerah
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 537.445,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 504.045,00 dari belanja modal alat kantor dan rumah tangga dan Rp 33.400,00 dari belanja modal alat studio, komunikasi, dan pemancar.
 - v. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 8.966.790,00. Dengan rincian sisa anggaran adalah Rp 4.610.000,00 dari belanja honorarium pengadaan barang/jasa, Rp 3.000.000,00 dari belanja jasa tenaga keamanan, Rp 216.000,00 dari Belanja Pemeliharaan, Rp 51.990,00 dari belanja modal alat kantor dan rumah tangga, Rp 15.000,00 dari belanja modal alat studio, komunikasi, dan pemancar dan Rp 1.073.800,00 dari belanja modal barang bercorak kesenian/kebudayaan/olahraga.
9. Bagian Perencanaan dan Keuangan
- a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 3.508.682,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sisa narasumber internal Setda yang menurut peraturan dibayarkan 50% serta sisa dari belanja barang dan jasa yang diserap sesuai kebutuhan.
 - b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 250,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah diserap sesuai dengan kebutuhan.
 - c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp9.806.020,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sisa narasumber internal Setda yang menurut peraturan dibayarkan 50% serta sisa dari belanja barang dan jasa yang diserap sesuai kebutuhan.
 - d. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 1.020.763.041,00. Penjelasan dari sisa anggaran adalah sisa tersebut merupakan sisa dari anggaran gaji dan tunjangan ASN serta TPP. Dikarenakan

proses penetapan anggaran gaji dan tunjangan ASN serta TPP sepenuhnya dilakukan oleh BKAD dan realisasinya sesuai dengan jumlah orang penerima.

e. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

Terdapat sisa anggaran dari Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 29.900.000,00 karena menurut peraturan Honorarium Narasumber atau Pembahas internal hanya dibayarkan 50%.

f. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 856.240,00. Penjelasan dari sisa anggaran adalah sisa tersebut merupakan sisa dari anggaran gaji dan tunjangan KDH/WKDH. Dikarenakan proses penentuan anggaran sepenuhnya dilakukan oleh BKAD dan realisasinya sesuai dengan jumlah orang penerima.

10. Bagian Organisasi

a. Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 810.800,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut

1. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 475.000,00 merupakan sisa honorarium narasumber internal sesuai dengan ketentuan hanya menerima sebesar 50% .
2. Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi Rp 335.800,00 merupakan sisa biaya aplikasi pihak ketiga.

b. Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 438.751,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah kelebihan penyerapan TUP.

c. Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi

Terdapat sisa anggaran sebesar Rp 2.684.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

1. Belanja Barang Pakai Habis Rp 184.000,00 merupakan sisa dari MBIZ dan cetak spanduk.
2. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 2.500.000,00 merupakan sisa internal Honorarium sesuai dengan ketentuan harus dipotong 50%.

11. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan

a. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Terdapat sisa anggaran Rp 480.000,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah penggunaan anggaran sesuai dengan kebutuhan.

b. Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan

Terdapat sisa anggaran Rp 127.253.702,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:

1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 14.527.900,00 yaitu sisa cetak spanduk dan undangan karena sistem digitalisasi undangan tidak dicetak
 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas Rp 1.289.000,00 yaitu sisa SPK.
 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata Rp8.384.200,00 yaitu sisa SPK.
 4. Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL) Rp 225.000,00 yaitu sisa SPK.
 5. Belanja Pakaian KORPRI Rp 3.300.000,00 yaitu sisa SPK.
 6. Belanja Pakaian Adat Daerah Rp 6.405.000,00 yaitu sisa SPK.
 7. Belanja Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 23.950.000,00 yaitu pagu untuk paduan suara tidak terserap karena pada PHBN tahun 2022 tidak memakai paduan Suara, pagu untuk narsum bupati tidak terserap peruntukan untuk di luar acara PHBN.
 8. Belanja Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Rp 2.000.000,00 yaitu kelebihan pagu anggaran.
 9. Honorarium Rohaniwan Rp 950.000,00 yaitu sisa peruntukan pembaca doa di acara di luar PHBN.
 10. Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum Rp 1.500.000,00 yaitu sisa karena ada non asn yang cuti 1 bulan.
 11. Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Rp 2.610.000,00 yaitu sisa SPK.
 12. Belanja Lembur Rp 2.880.000,00 yaitu sisa karena ada pegawai yang pindah dan pensiun.
 13. Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Rp 39.900.000,00 yaitu sisa sewa kendaraan untuk di luar daerah karena perjalanan yang direncanakan tidak jadi dilaksanakan.
 14. Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya Rp 16.350.000,00 yaitu sisa biaya tenda untuk upacara tidak terserap karena sekarang upacara memakai fasilitas pendopo.
 15. Belanja Perjalanan Dinas Rp 732.602,00 yaitu diserap sesuai kebutuhan.
 16. Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat Rp 1.250.000,00 yaitu sisa SPK.
- c. Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
- Terdapat sisa anggaran Rp 4.995.731,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah sebagai berikut:
1. Belanja Jasa Penyelenggara Acara Rp619.000,00 yaitu sisa dari belanja pihak ketiga.

2. Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL) yaitu sisa dari belanja pihak ketiga.
 3. Belanja Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 2.000.000,00 yaitu honor narasumber (Sekretaris Daerah) yang tidak diserap dikarenakan sedang mengikuti Diklat PKN.
- d. Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan
- Terdapat sisa anggaran Rp 12.903.860,00. Dengan penjelasan sisa anggaran adalah belanja perjalanan dinas biasa yaitu sisa dari anggaran penginapan dikarenakan ada kegiatan yang dilaksanakan hanya 1 hari.

Gambaran mengenai Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah dapat dilihat sebagaimana lampiran Tabel 2.2

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah

Kabupaten Sumedang.

Dalam perjalanan awal periode 2024-2026, pelaksanaan peran dan fungsi Sekretariat Daerah telah diupayakan secara optimal, namun sesuai dengan hasil pencapaian kinerjanya masih menyisakan permasalahan yang perlu diperbaiki pada tahun berjalan. Selanjutnya untuk menetapkan isu-isu strategis, digunakan kriteria-kriteria sebagai berikut:

- 1) Memiliki pengaruh yang besar/ signifikan terhadap pencapaian sasaran pembangunan daerah;
- 2) Merupakan tugas dan tanggung jawab Perangkat Daerah; Luasnya dampak yang ditimbulkan terhadap daerah dan masyarakat;
- 3) Luasnya dampak yang ditimbulkan terhadap daerah dan masyarakat; Kemungkinan atau kemudahannya untuk dikelola; dan
- 4) Memiliki daya ungkit yang signifikan terhadap pembangunan daerah;
- 5) Kemungkinan atau kemudahannya untuk dikelola; dan
- 6) Prioritas janji politik yang perlu diwujudkan.

Kriteria tersebut juga merupakan suatu tantangan, dimana dokumen perencanaan nantinya harus dapat mengakomodir Rencana Pembangunan Daerah (RPD). Pada tingkat implementasi program dan kegiatan pada Sekretariat Daerah Kabupaten

Sumedang dapat diidentifikasi permasalahan pelayanan sebagai berikut:

- 1) Bagian Tata Pemerintahan :
 - a. Belum Optimalnya pengumpulan dan penelaahan Nama Rupa Bumi pada aplikasi SINAR untuk pembakuan nama rupabumi di Gazeter RI
 - b. Belum adanya pemeliharaan batas Daerah Kabupaten Sumedang sebagai bahan revisi Permendagri 13 Tahun 2008 karena koondisi saat ini aturan dimaksud harus ada penyesuaian
 - c. Masih rendahnya respon perangkat daerah terhadap LPPD, SPM dan LKPJ sehingga belum sinergis antara kepala bidang sebagai penyedia data dengan kasubag program/ Analis Perencana Penyusun Laporan
 - d. Belum Optimalnya SK Tim Penyusun LPPD
 - e. Peningkatan Pelayanan Publik di Kecamatan

2) Bagian Hukum

- a. Belum tercapainya target program pembentukan Perda sesuai dengan yang ditetapkan;
- b. Masih rendahnya kualitas produk hukum daerah yang dihasilkan;
- c. Masih kurangnya dukungan data;

3) Bagian Kerjasama

- a. Belum adanya regulasi daerah yang mengatur kerjasama daerah;
- b. Rendahnya respon perangkat daerah terkait potensi kerjasama daerah yang bisa ditindaklanjuti;
- c. Kurangnya sumber daya aparatur yang memenuhi kompetensi sesuai tupoksi;
- d. Belum tersediannya data potensi Kerjasama.

4) Bagian Kesejahteraan Rakyat

- a. Belum optimalnya koordinasi di bidang kesejahteraan rakyat;
- b. Belum adanya perangkat daerah teknis yang melaksanakan kegiatan-kegiatan keagamaan;
- c. Tingkat responsif perangkat daerah yang masih rendah;
- d. Masih belum adanya sumber daya aparatur yang memiliki kompetensi

5) Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam

- a. Masih rendahnya dukungan data terkait dengan evaluasi kinerja BUMD dan perekonomian daerah;
- b. Masih belum adanya sumber daya aparatur yang memiliki kompetensi analisis ekonomi daerah;
- c. Tingkat responsif pelayanan informasi analisa ekonomi daerah yang belum optimal;
- d. Belum adanya SOP yang mengatur system informasi ekonomi daerah.

6) Bagian Administrasi Pembangunan

- a. Masih rendahnya dukungan data pelaksanaan pembangunan dari perangkat daerah (FS,DED, AMDAL/UKL-UPL, gambar, RAB,IMB,PBG dan status tanah);
- b. Belum optimalnya aplikasi dan implementasi SIJAGUR;
- c. Perlunya peningkatan kinerja pengendalian pembangunan
- d. Perlunya/peningkatan SDM Teknik sipil dan GIS

7) Bagian Pengadaan Barang Jasa

- a. Belum terpenuhinya SDM pengelola PBJ, hasil rekomendasi dari LKPP harusnya 20 orang namun baru tersedia 1 orang. Belum optimalnya aplikasi dan implementasi SIJAGUR;
- b. Belum adanya SDM pengelola LPSE yang sesuai dengan kompetensi yang diperlukan;
- c. Belum terpenuhinya sarana dan prasarana yang diperlukan;
- d. Masih banyaknya PPK yang tidak memiliki sertifikat kompetensi level 1;
- e. Terbatasnya anggaran untuk peningkatan kompetensi SDM UKPBJ.

8) Bagian Perencanaan dan Keuangan

- a. Masih adanya keterlambatan pelaporan keuangan Setda;
- b. Masih rendahnya kualitas kompetensi pengelola keuangan di lingkungan Setda;
- c. Masih belum adanya sumber daya aparatur yang memiliki kompetensi perencanaan;
- d. Belum tersedianya system informasi pengelolaan keuangan internal.

9) Bagian Umum

- a. Dalam penerapan SOP pelayanan ke-rumahtangga Setda dan pimpinan daerah sering terjadi benturan kepentingan;
- b. Tingkat responsif dan kualitas pelayanan yang masih belum optimal;
- c. Belum adanya pemisahan tugas antara pelayanan rumatangga pimpinan daerah dan di lingkungan Sekretariat daerah
- d. Belum tersedianya pejabat fungsional arsiparis.
- e. Penataan arsip secara elektronik belum optimal.

10) Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan

- a. Tingkat pelayanan publikasi pimpinan daerah yang masih belum optimal;
- b. Masih lemahnya koordinasi penyelenggaraan protokoler daerah;
- c. Masih rendahnya tingkat responsifitas perangkat daerah terkait pengaduan dari masyarakat;

11) Bagian Perencanaan dan Keuangan

- a. Belum optimalnya perangkat daerah dalam menerapkan SOP dan Standar Pelayanan;
- b. Belum adanya evaluasi kelembagaan, Analisa Jabatan dan Analisa Beban Kerja sesuai dengan SOTK yang baru;
- c. Masih rendahnya respon dan pemahaman perangkat daerah terhadap dukungan data penyusunan LAKIP;

Pada tingkat teknis operasional yang dapat diidentifikasi dari pelayanan Sekretariat Daerah adalah sebagai berikut:

1. Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia pada bagian/unit kerja masih kurang.
2. Kurang memadainya sarana kerja terutama tata ruang kerja yang belum nyaman dan proporsional untuk pelaksanaan tugas sehari-hari terutama dibagian teknis.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang termasuk dalam salah satu prioritas pembangunan Kabupaten Sumedang yaitu Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi Dalam Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik Serta Ketentraman dan Ketertiban Umum. Sehubungan dengan hal tersebut, dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan daerah, program dan kegiatan pada Sekretariat Daerah Kab. Sumedang dilaksanakan penyesuaian terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Kabupaten Sumedang sebagaimana Tabel 2.3 berikut :

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Mengingat peranan Sekretariat Daerah yang mempunyai tugas membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas perangkat daerah serta pelayanan administratif, Sekretariat Daerah tidak langsung menjalankan program dan kegiatan masyarakat. Peranan Sekretariat Daerah adalah mengoordinasikan kegiatan di Bagian-bagian dengan instansi teknis yang menangani, baik vertikal maupun horisontal, sebagaimana lampiran tabel 2.4 berikut :

Tabel 2.1
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SUMEDANG

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
					Persentase Kesesuaian Dokumen Perencanaan Tahunan SKPD terhadap Dokumen Perencanaan Lima Tahunan SKPD;	100 Persen	98.25 Persen							
					Persentase Kesesuaian dokumen perencanaan SKPD dengan dokumen penganggaran SKPD;	100 Persen	94.03 Persen							
					Persentase Kesesuaian Pelaporan Kinerja dengan standar pelaporan kinerja	100 Persen	100 Persen							
					Cakupan Pelayanan Adminitrasi Perkantoran	100 Persen	100 Persen							
					Persentase Kesesuaian Pelaporan Kinerja dengan standar Akutansi Pemerintah Daerah	100 Persen	100 Persen							
					Cakupan Tertib Administrasi Keuangan	100 Persen	90.48 Persen							
					Cakupan Peningkatan Disiplin Aparatur	100 Persen	100 Persen							
					Cakupan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian SKPD;	100 Persen	100 Persen							
					Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100 Persen	100 Persen							
					Cakupan Peningkatan sarana dan Prasarana aparatur	100 Persen	100 Persen							
					Cakupan Fasilitasi dan Dukungan Pelayanan Kepada Pimpinan Daerah	100 Persen	100 Persen							
					Indeks Reformasi Birokrasi	75 Point	66.74 Poin							
					Nilai SAKIP Kabupaten	A Kategori (80.01)	BB (71.53)							

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
					Persentase koordinasi dan fasilitasi pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	100 Persen	100 Persen							
					Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan informasi publik	90 Persen	85 Persen							
					Tingkat pengetahuan masyarakat terhadap program Sumedang Simpati	85 Persen	82 Persen							
				Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100 Persen	100 Persen							
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	4 Dokumen							
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen RKA 2022							
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen RKA Perubahan							
				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen DPA Perubahan							
				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen DPA 2022							
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	23 Dokumen	23 Dokumen							
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 Persen	100 Persen							
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terlaksananya penerimaan Gaji dan Tunjangan PNS	12 Bulan	12 Bulan							
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	-Jumlah pelayanan ketatausahaan -Jumlah peserta pembinaan pengelolaan keuangan	-7 Jenis Layanan -100 Orang	- 7 Jenis Layanan - 4 Kali (100 Orang)							
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen							

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya, pakaian kerja lapangan, pakaian khusus hari-hari tertentu, pendidikan dan pelatihan formal, sosialisasi peraturan perundang-undangan, bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan.	100 Persen	100 Persen							
				Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Sarana dan Prasarana Olahraga	2 Paket								
				Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Kerja Lapangan , Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu dan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapan	6 Paket	6 Paket							
				Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Persentase Data Kepegawaian yang Dikelola	100 Persen	100 Persen							
				Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Aparatur yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	48 Orang	114 Orang							
				Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	250 Orang	250 Orang							
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 Persen	99.75 Persen							
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6 Paket	29 Paket							
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	-Jumlah Pelayanan Administrasi Perkantoran	-11 Jenis -3 Paket	-11 Jenis -8 Paket							
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Paket	3 Paket							
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan	28 Jenis	28 Jenis							
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Pesentase Rapat koordinasi dan konsultasi	100 Persen	99 Persen							
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 Persen	100 Persen							
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4 Paket	4 Paket							
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Kantor/ Rumah Jabatan/ Rumah Dinas	1 Paket	2 Paket							

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 Persen	100 Persen							
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, Listrik dan Internet	12 Bulan	12 Bulan							
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	-Jumlah Dokumen administrasi daerah -Jumlah Jasa Kebersihan -Jumlah Jasa Pengemudi -Jumlah Tenaga Operasional Pengamanan	12 Dokumen 3 Paket 5 Paket 2 Paket	12 Dokumen 9 Paket 11 Paket 8 Paket							
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 Persen	100 Persen							
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan	Jumlah Mobil Jabatan yang dipelihara	5 Paket	7 Paket							
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas/ Operasional yang Dipelihara	6 Paket	10 Paket							
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang dipelihara	4 Paket	17 Paket							
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	-Jumlah Gedung Kantor Yang Dipelihara -Jumlah Rumah Jabatan yang dipelihara	-9 Paket -3 Paket	-9 Paket -3 Paket							
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-Jumlah halaman Kantor yang ditata -Jumlah Peralatan Rumah Jabatan/Dinas yang dipelihara -Jumlah Perlengkapan dan Peralatan Kantor/Gedung Kantor yang dipelihara	-2 Jenis -1 Jenis -6 Jenis	-2 Jenis -1 Jenis -6 Jenis							
				Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100 Persen	100 Persen							
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Uang Representasi dan Tunjangan KDH/ WKDH	100 Persen	100 Persen							
				Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Jaminan Kesehatan	2 Paket	4 Paket							
				Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Belanja Penunjang KDH/WKDH	100 Persen	100 Persen							
				Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Tersedianya Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100 Persen	100 Persen							

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	-Jumlah Perlengkapan dan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas -Tersedianya Pelayanan Administrasi Kerumahtanggan KDH/WKDH	-1 Jenis Belanja -100 Persen	-1 JenisBelanja - 100 Persen							
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	-Jumlah Perlengkapan dan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas -Tersedianya Pelayanan Administrasi Kerumahtanggan KDH/WKDH	-1 Jenis Belanja -100 Persen	- 4 JenisBelanja - 100 Persen							
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	-Jumlah Perlengkapan dan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas -Tersedianya Pelayanan Administrasi Kerumahtanggan KDH/WKDH	-1 Jenis Belanja -100 Persen	- 6 JenisBelanja - 100 Persen							
				Penataan Organisasi	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja, Pelayanan Publik, Tata Laksana serta Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan di Pemerintah Kabupaten Sumedang	100 Persen	100 Persen							
				Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Peraturan Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen							
				Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen							
				Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen							
				Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen							
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen							
				Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Terlayannya kedinasan kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah melalui Pelayanan Protokol, Fasilitasi dan Komunikasi Pimpinan, Pendokumentasian serta koordinasi Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	100 Persen	99.32 Persen							

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Fasilitasi Keprotokolan	-Jumlah anggota GST Kab. Sumedang -Jumlah dokumen laporan koordinasi -Jumlah hari besar nasional dan hari besar lainnya -Jumlah Pelaksanaan Dialog dan Audiensi -Jumlah penerimaan kunjungan kerja /studi banding -Jumlah peringatan hari jadi sumedang	-63 Orang -12 Dokumen -9 Kali -10 Kali -12 Kali -1 Kali	-63 Orang (100%) -9 Dokumen(75%) -2 Kali (22.22%) -11 Kali (100%) -9 Kali (75%) -1 Kali (100%)							
				Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	-Jumlah Naskah Sambutan bupati/ wakil bupati -Jumlah Pers Rilis -Jumlah Penerbitan berita advetorial -Publikasi layanan masyarakat (Hari-hari besar nasional) -Peneribitan berita pada media elektronik -Pubikasi pada media luar ruang -Publikasi pada media pirtual -Penerbitan berita pada media online -Jumpa pers -Kerjasama Publikasi- Konten Podcast Bupati -Kerjasama Publikasi- Konten Video Kegiatan Bupati -Kerjasama Publikasi-Konten Video Kegiatan Wakil Bupati -Cetak Kalender tahun 2022 -Kerjasama Publikasi dengan MNC -Kerjasama Publikasi dengan wahana semesta -Sinergitas pemerintah daerah dengan insan media	-360 Naskah sambutan -360 Pers rilis -27 Kali -42 Kali -96 Kali -20 buah -0 (Pergeseran) -240 Kali/Berita -14 Kali -12 Video -100 Video -4 Paket -2266 Eksemplar -1 Paket -1 Paket -1 Paket	-324 Naskah Sambutan (90%) -650 Pers rilis (100%) -27 Kali (100%) -42 kali (100%) -96 Kali (100%) -20 Kali (100%) -0 -240 kali (100%) -14 Kali (100%) -12 Vidio (100%) -100 Video (100%) -4 Paket (100%) -2266 Eksemplar (100%) -1 Paket (100%) -1 Paket (100%) -1 Paket (100%)							

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET	
									Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)		
					Pendokumentasian Tugas Pimpinan	-Jumlah dokumentasi kegitan SSQR -Jumlah cetak naskah sambutan -Jumlah cetak pers rilis -Jumlah dokumen berita advetorial -Jumlah dokumenmedia elektronik -Jumlah dokumen publikasi pada media luar ruang -Jumlah dokumen berita media online -Penerbitan majalah tadjimalela -Jumlah rekaman liputan kegiatan bupati/wakil bupati -Persentasi penyampaian berita informasi hasil pembangunan melalui pameran pembangunan -Kerjasama dengan Indonesia Indikator	-12 Dokumentasi -12 Dokumen -12 Dokumentasi -27 Dokumen -96 Dokumentasi -12 Dokumentasi -12 Dokumen -12 Dokumen -4 Kali/edisi -360 Rekaman -100 Persen -1 Paket	-12 Dokumen(100%) -12 Dokumen(100%) -12 Dokumen(100%) -27 Dokumen(100%) -96 Dokumen(100%) -96 Dokumen(100%) -12 Dokumen(100%) -12 Dokumen(100%) -12 Dokumen(100%) -4 Kali/edisi -360 Rekaman(100%) -4 Edisi(100%) -509 Rekaman(100%) -85% (85%) -1 Paket(100%)								
					PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT											
						Persentase manajemen pemerintahan kecamatan dan kelurahan yang berkategori "baik"	100 Persen	100 Persen								
						Nilai LPPD	3.45 skor	3.45 skor								
						Persentase tertib administrasi kewilayahan	100 Persen	100 Persen								
						Persentase Perangkat Daerah bidang Kesehatan, sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi,Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan KB, pendidikan, Pariwisata, Kebudayaan, Pemuda dan olahraga yang capaian target kinerja tahunannya berkategori“baik” serta fasilitasi dan koordinasi bidang keagamaan.	100 Persen	100 Persen								

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
					Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
		Persentase pemrosesan rancangan produk hukum daerah yang harmonis dan tidak tumpang tindih	100 Persen	100 Persen							
		Persentase cakupan pengaduan hukum yang ditindak lanjuti	100 Persen	100 Persen							
		Persentase pemutakhiran data pada website JDIH secara berkelanjutan	100 Persen	100 Persen							
		Persentase dokumen kesepakatan bersama yang ditindak lanjuti kedalam perjanjian kerjasama	100 Persen	100 Persen							
		Persentase perjanjian kerjasama yang ditindaklanjuti kedalam rencana aksi yang jelas dan terukur	100 Persen	100 Persen							
		Administrasi Tata Pemerintahan	Tersedianya data dan Informasi; LPPD,LKPJ serta Laporan Administrasi Kewilayahan	100 Persen	100 Persen						
		Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Penataan Administrasi Pemerintahan	2 Dokumen	2 Dokumen						
		Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah penetapan dan penegasan batas Kecamatan dan Kelurahan	1 Kecamatan	1 Kecamatan (1 dokumen						
		Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah dokumen laporan pelaksanaan otonomi daerah yang terfasilitasi	2 Dokumen	2 Dokumen						
		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Meningkatnya SDM yang berakhlak mulia dan sejahtera	100 Persen	100 Persen						
		Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Terlaksananya 5 kegiatan bidang apkk Terlaksananya 7 kegiatan PHBK	-5 kegiatan bidang apkk -5 dari 5 Kegiatan Bidang							
		Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	-Jumlah Lembaga Yang diberikan Hibah -Terfasilitasinya masalah Hibah serta	-14 Lembaga -1 Paket	-14 Lembaga (100%)						
		Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	1 Dokumen	1 Dokumen						
		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Terwujudnya Landasan Hukum di Daerah, Terlaksananya Bantuan Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	100 Persen	100 Persen						

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	502 Produk Hukum	-13 Perda -392 KeputusanBupati -83 PeraturanBupati -15 Kep.Sekda							
				Fasilitasi Bantuan Hukum	-Jumlah dokumen hasil pembinaan bagi anggota RANHAM guna pemenuhan pelaporan dan pencapaian kabupaten peduli HAM -Jumlah fasilitasi pemberian bantuan hukum untuk orang/kelompok miskin -Jumlah layanan pemberian bantuan hukum -Jumlah pembinaan aspek hukum terhadap pelaku usaha produk unggulan kabupaten sumedang yang telah memperoleh sertifikat indikasi geografis dan pendaftaran indikasi geografis	-1 Dokumen RANHAM -5 Perkara -4 Perkara -1 Kali	-3 Dokumen Ranham -5 perkara Bantuan miskin -27 perkara Bantuan Hukum -1 Kali Pembinaan Indikasi Geografis							
				Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	-Jumlah desa/kelurahan sadar hukum yang terbentuk -Jumlah produk hukum daerah yang terdokumentasikan	-6 Desa -1107 Dokumen	- 8 Desa - 1107 produk hukum							
				Fasilitasi Kerjasama Daerah	Kesepakatan yang ditindaklanjuti kedalam perjanjian kerjasama dan Laporan Monev Kerjasama	100 Persen	100 Persen							
				Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Naskah dan Dokumen	23 Naskah	28 Naskah dan Dokumen							
				Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah Naskah dan Dokumen	12 Naskah	18 Naskah dan Dokumen							
				Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Naskah dan Dokumen	4 Naskah	4 Dokumen							
				PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN										
					Persentase BUMD dan lembaga keuangan yang capaian target kinerja tahunannya berkategori “baik”	100 Persen	75 Persen							

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan		Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
										Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1					2		3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
							Persentase Perangkat Daerah yang melaksanakan administrasi kinerja pembangunan triwulanannya berkategori “baik”	100 Persen	100 Persen							
							TINGKAT KEMATANGAN UKPBJ	Level 4	Level 2							
							Capaian realisasi pengadaan barang dan jasa terhadap jumlah usulan	100 Persen	100 Persen							
							Persentase Perangkat Daerah bidang SDA, pertanian, sarana ekonomi, perdagangan dan UMKM yang target capaian kinerja tahunannya berkategori ”baik”	100 Persen	100 Persen							
					Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		Terbinanya BUMD, Dekranasda, UMKM dan Sarana Ekonomi Perdagangan	100 Persen	100 Persen							
					Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD		Jumlah Dokumen Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	24 Dokumen	24 Dokumen							
					Pengendalian dan Distribusi Perekonomian		Persentase koordinasi program bidang sarana ekonomi, perdagangan, dan UMKM	100 Persen	100 Persen							
					Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		Jumlah laporan hasil pengendalian pembangunan serta termonitor dan terpantaunya pelaksanaan pembangunan OPD Bidang Prasarana Dan Pengembangan Wilayah, Ekonomi, SDA dan Pemsos	100 Persen	100 Persen							
					Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan		Jumlah dokumen pelaksanaan Fasilitasi penyusunan Program Pembangunan	-4 Dokumen	- 4 Dokumen Triwulan							
					Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan		Jumlah dokumen pelaksanaan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	-4 Dokumen	- 4 Dokumen Triwulan							
					Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan		Jumlah dokumen pelaksanaan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	-4 Dokumen	- 4 Dokumen Triwulan							

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Terevaluasinya pelaksanaan pengadaan barang dan jasa, layanan secara elektronik dan advokasi pengadaan barang dan jasa	100 Persen	100 Persen							
				Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	-Jumlah dokumen hasil RUP -Jumlah Sarana dan prasarana BJ -Jumlah SKPD yang dimonitor proses Bjnya -Jumlah SOP yang tersusun	-2 Dokumen Hasil RUP -5 Standarisasi Sarana; -55 SKPD; -2 Dokumen	-2 Dokumen Hasil RUP -5 Standarisasi Sarana; -55 SKPD; -2 Dokumen							
				Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	-Jumlah Informasi PBJ yang disevaluasi -Jumlah media informasi yang dibuat -Jumlah website yang dipelihara	-1 Paket -3 Paket -1 Paket	-1 Paket -3 Paket -1 Paket							
				Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	-Jumlah kali hasil KAP -Jumlah Kelompok kerja yang dibina	-2 Kali -60 Orang	-2 Kali -60 Orang							
				Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Adanya dokumen sinergitas pembangunan bidang Sumber Daya Alam, Pertanian dan Perikanan	100 Persen	100 Persen							
				Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah dokumen koordinasi program bidang SDA dan pertanian serta penyelenggaraan koordinasi pemanfaatan DBHCHT	14 Dokumen	14 Dokumen							
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA										
					Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tepat waktu dan sesuai peraturan perundang-undangan			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Persentase Ketersediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang tertib dan sesuai peraturan perundang-undangan			100 Persen	100.00%	100%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
					Persentase Ketersediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang memadai			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Persentase Ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Memadai			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Persentase Ketersediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang memadai			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang memadai			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang memadai			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Persentase Ketersediaan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang memadai			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Persentase Layanan Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang memadai			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Indeks Reformasi Birokrasi			80 Poin	71.82 Poin	89.78%				
					Persentase Layanan Keprotokolan dan Komunikasi Pimpinan yang memadai			85 Persen	100.00%	100.00%				
				Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			4 Laporan	4 Laporan	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			4 Dokumen	4 Dokumen -1 Dokumen Forum -1 Dokumen Renstra -1 Dokumen RENJA Murni 2023 -1 Dokumen RENJA Perubahan 2022	100.00%				
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan			2 Dokumen	2 Dokumen -1 Dokumen	100.00%				
				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD			2 Dokumen	2 Dokumen -1 Dokumen DPA Murni 2023 -1 Dokumen DPA Perubahan 2022	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			23 Laporan	23 Laporan -16 Laporan Ikhtisar -1 Dokumen LKPJ -1 Dokumen LPPD -2 Dokumen LAKIP Tahun 2021 dan Semesteran tahun 2022 -1 Laporan Penilaian RB SKPD -1 Laporan Penilaian ZI SKPD -1 Laporan Penilaian SAKIP SKPD	100.00%				
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			3 Laporan	3 Laporan	100.00%				
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			187 Orang/ Bulan	187 Orang/ Bulan	100.00%				
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			12 Dokumen	12 Dokumen	100.00%				
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD			12 Laporan	12 Laporan - 8 Laporan Bulanan - 2 Laporan Triwulanan - 1 Laporan Semesteran	100.00%				
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			5 Laporan	5 Laporan	100.00%				
				Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan			1 Paket (350 Pcs)	1 Paket	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian			9 Dokumen	9 Jenis Laporan -Kenaikan Pangkat -Kenaikan Gaji Berkala -Pensiun -Cuti -Ijin Belajar/ Penyesuaian Ijazah -Absensi -Satya Lancana -Simpeg -Mutasi/ Pindah Pegawai	100.00%				
				Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan			6 Orang	6 Orang	100.00%				
				Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan			150 Orang/ bulan	150 Orang/ bulan	100.00%				
				Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan			250 Orang/ bulan	250 Orang/ Bulan	100.00%				
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah			6 Laporan	6 Laporan	100.00%				
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan			3 Paket	3 Paket	100.00%				
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan			3 Paket	3 Paket	100.00%				
				Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan			2 Paket	2 Paket	100.00%				
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan			12 Dokumen	12 Dokumen	100.00%				
				Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu			2 Laporan	12 Laporan	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			12 Laporan	12 Laporan	100.00%				
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			2 Laporan	2 Laporan	100.00%				
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya			10 Unit	10 unit	100.00%				
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			2 Unit	2 Unit	100.00%				
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			2 Laporan	2 Laporan	100.00%				
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			12 Laporan	12 Laporan	100.00%				
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan			12 Laporan	12 Laporan	100.00%				
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			5 Laporan	5 Laporan	100.00%				
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya			6 Unit	6 Unit	100.00%				
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			149 Unit	149 Unit	100.00%				
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara			8 Unit	8 Unit	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi			5 Unit	5 Unit	100.00%				
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi			9 Unit	9 Unit	100.00%				
				Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah			4 Laporan	4 Laporan	100.00%				
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah			2 Orang/ Bulan	2 Orang/ Bulan	100.00%				
				Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan			3 Paket	3 paket	100.00%				
				Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah			2 Orang	2 Orang	100.00%				
				Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah			2 Orang/ Bulan	2 Orang/ Bulan	100.00%				
				Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Jumlah Laporan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah			3 Laporan	3 Laporan	100.00%				
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan			6 Paket	6 paket	100.00%				
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan			6 Paket	6 paket	100.00%				
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan			6 Paket	6 paket	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Penataan Organisasi	Jumlah Laporan Penataan Organisasi			5 Laporan	5 Laporan	100.00%				
				Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan			2 Dokumen	2 Dokumen	100.00%				
				Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana			2 Laporan	2 Laporan	100.00%				
				Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi			2 Dokumen	2 Dokumen	100.00%				
				Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana			2 Dokumen	2 Dokumen	100.00%				
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah			1 Dokumen	1 Dokumen	100.00%				
				Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan			3 Laporan	3 Jenis Laporan	100.00%				
				Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan			12 Laporan	12 Laporan	100.00%				
				Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan			7 Jenis Laporan	7 Jenis Laporan	100.00%				
				Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan			12 Laporan	12 Laporan	100.00%				
				PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT						0.00%				
					Presentase Tertib Administrasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Kewilayahan			100 Persen	100.00%	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
					Presentase Perangkat Daerah Bidang Kesehatan, Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi, Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan KB; Pendidikan, Pariwisata, Kebudayaan, Pemuda dan Olahraga yang capaian kinerja tahunannya berkategori "baik" serta presentase fasilitasi dan koordinasi bidang keagamaan.			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Persentase Layanan Bagian Hukum			100 Persen	100.00%	100.00%				
					Presentase dokumen kesepakatan bersama yang ditindak lanjuti kedalam perjanjian kerjasama dengan rencana aksi yang jelas dan terukur			100 Persen	95.92%	95.92%				
				Administrasi Tata Pemerintahan	Jumlah Laporan Administrasi Tata Pemerintahan			3 Laporan	3 Laporan	100.00%				
				Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi			2 Dokumen	2 Dokumen	100.00%				
				Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan			1 Dokumen	1 Dokumen	100.00%				
				Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah			2 Dokumen	2 Dokumen	100.00%				
				Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Laporan pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat			3 Laporan	3 Laporan	100.00%				
				Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual			14 Dokumen	14 Dokumen	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB			5 Dokumen	5 Dokumen	100.00%				
				Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas			1 Dokumen	1 Dokumen	100.00%				
				Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah Laporan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum			3 Laporan	3 Laporan	100.00%				
				Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun			502 Dokumen	541 Produk hukum : -Raperda 6 -Keputusan Bupati 406 -Peraturan Bupati 105 -Keputusan Sekda 7 -Keputusan Perangkat Daerah 17	100.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum			5 Kasus	-23 Kasus -1 kali Pembinaan Aspek Hukum terhadap pelaku usaha produk unggulan Kabupaten Sumedang Mangga Gedong Gincu. -1 Dokumen Ranham -1 Dokumen KKPHAM	100.00%				
				Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi			650 Dokumen	- Pendokumenta si an 750 jilid -Pembinaan Pengelola JDIH 1 Kali -Penetapan Desa/Keluraha n Sadar Hukum 31 Desa	100.00%				
				Fasilitasi Kerjasama Daerah	Jumlah Laporan Fasilitasi Kerjasama Daerah			3 Laporan	3 Laporan	100.00%				
				Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri			11 Dokumen	35 Dokumen	100.00%				
				Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri			22 Dokumen	62 Dokumen	100.00%				
				Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama			4 Laporan	4 Laporan	100.00%				
				PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN						0.00%				

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
					Persentase BUMD dan lembaga keuangan yang capaian target kinerja tahunannya berkategori "baik"			100 Persen	100 Persen	100.00%				
					Persentase perangkat daerah yang melaksanakan administrasi kinerja pembangunan Triwulanannya berkategori "baik"			100 Persen	100 Persen	100.00%				
					TINGKAT KEMATANGAN UKPBJ			Level 4	LEVEL 2	50.00%				
					Persentase Perangkat Daerah bidang SDA, pertanian, sarana ekonomi, perdagangan dan UMKM yang target capaian kinerja tahunannya berkategori "baik"			100 Persen	100 Persen	100.00%				
					Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian			2 Laporan	2 Laporan	100.00%			
					Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD			24 Dokumen	24 Dokumen	100.00%			
					Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian			2 Laporan	2 Dokumen	100.00%			
					Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan			3 Laporan	3 Laporan	100.00%			
					Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah			4 Dokumen	4 Dokumen	100.00%			
					Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan			4 Laporan	4 Laporan	100.00%			
					Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan			4 Laporan	4 Laporan	100.00%			

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Laporan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa			3 Laporan	3 Laporan	100.00%				
				Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa			3 Dokumen	3 Dokumen	100.00%				
				Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik			3 Dokumen	3 Dokumen	100.00%				
				Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa			60 Orang	60 Orang	100.00%				
				Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah Laporan Pemantauan Kebijakan Sumber daya Alam			1 Laporan	1 Laporan	100.00%				
				Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja			8 Dokumen	8 Dokumen	100.00%				
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA										
					Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tepat waktu dan sesuai peraturan perundang-undangan						100 Persen			
					Persentase Ketersediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang tertib dan sesuai peraturan perundang-undangan						100 Persen			
					Persentase Ketersediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang memadai						100 Persen			

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
									Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
						Persentase Ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Memadai						100 Persen			
						Persentase Ketersediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang memadai						100 Persen			
						Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang memadai						100 Persen			
						Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang memadai						100 Persen			
						Persentase Ketersediaan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang memadai						100 Persen			
						Persentase Layanan Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang memadai						100 Persen			
						Indeks Reformasi Birokrasi						85 Poin			
						Persentase Layanan Keprotokolan dan Komunikasi Pimpinan yang memadai						90 Persen			
					Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						6 Laporan	8.51%	8.51%	
					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						4 Dokumen	1 Dokumen Forum OPD	25.00%	

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						1 Dokumen	-	0.00%	
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						1 Dokumen	-	0.00%	
				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD						1 Dokumen	-	0.00%	
				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD						1 Dokumen	-	0.00%	
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						23 Laporan	6 Laporan -3 Laporan Kinerja dan Ikhtisar -1 Dokumen LKPJ -1 Dokumen LPPD -1 Dokumen LAKIP	26.09%	
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						3 Laporan	25.00%	25.00%	
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah laporan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						187 Orang/ Bulan	187 Orang/ Bulan	25.00%	
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						12 Dokumen	3 Dokumen	25.00%	
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran/Akhir Tahun SKPD						12 Laporan	3 Laporan	25.00%	

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						2 Laporan	12.50%	12.50%	
				Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Aparatur yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan						15 Orang	-	0.00%	
				Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Aparatur yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan						250 Orang/ bulan	250 Orang/ bulan	25.00%	
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah						6 Laporan	16.24%	16.24%	
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						3 Paket	Progres 20%	20.00%	
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Bahan Logistik Kantor						3 Paket	Progres 20.53%	20.53%	
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Laporan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						2 Paket	Progres 6.91%	6.91%	
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Laporan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						12 Dokumen	3 Dokumen	25.00%	
				Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu						2 Laporan	-	0.00%	
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						12 Laporan	3 Laporan	25.00%	
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						3 Laporan	4.68%	4.68%	

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan						5 Unit		0.00%	
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya						10 Unit	Progres 6.50%	6.50%	
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						2 Unit	Progres 7.54%	7.54%	
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan						2 Laporan	25.00%	25.00%	
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik						12 Laporan	3 Laporan	25.00%	
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						12 Laporan	3 Laporan	25.00%	
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan						4 Laporan	15.01%	15.01%	
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan						6 Unit	6 Unit/ Bulan	25.00%	
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan,						149 Unit	149 Unit/ Bulan	25.00%	
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Laporan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						8 Unit	Progres 10.03%	10.03%	
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Laporan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung						5 Unit		0.00%	
				Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						4 Laporan	18.75%	18.75%	
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil						2 Orang/ Bulan	2 Orang/ Bulan	25.00%	
				Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						3 Paket		0.00%	
				Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						2 Orang	2 Orang	25.00%	

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil KepalaDaerah						2 Orang/ Bulan	2 Orang/ Bulan	25.00%	
				Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Jumlah Laporan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah						3 Laporan	3.53%	3.53%	
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan						6 Paket	Progres 2.71%	2.71%	
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan						6 Paket	Progres 3.91%	3.91%	
				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan						6 Paket	Progres 3.96%	3.96%	
				Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi						5 Laporan	25.23%	25.23%	
				Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan						2 Dokumen	Progres 1.01%	1.01%	
				Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Fasilitasi Pelayanan Publikdan TataLaksana						1 Laporan		0.00%	
				Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi						2 Dokumen	Progres 10.13%	10.13%	
				Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan TataLaksana						2 Dokumen	Progres 15%	15.00%	
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah						1 Dokumen	1 Dokumen	100.00%	
				Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan						3 Laporan	25.00%	25.00%	
				Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Fasilitasi Keprotokolan						12 Laporan	3 Laporan	25.00%	

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan						6 Jenis Laporan	6 Jenis Laporan	25.00%	
				Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan						12 Laporan	3 Laporan	25.00%	
				PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT								30.44%	0.00%	
					Presentase Tertib Administrasi Pemerintahan						100 Persen		0.00%	
					Presentase Perangkat Daerah Bidang Kesehatan, Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi,Pemberdayaan						100 Persen		0.00%	
					Persentase Layanan Bagian Hukum						100 Persen		0.00%	
					Presentase dokumen kesepakatan bersama yang ditindak lanjuti kedalam perjanjian kerjasamadengan rencana						100 Persen		0.00%	
				Administrasi Tata Pemerintahan	Presentase Tertib Administrasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Kewilayahan						3 Laporan	35.89%	35.89%	
				Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah dokumen penataan administrasi pemerintahan						2 Dokumen	1 Dokumen	50.00%	
				Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah penetapan dan penegasan batas Kecamatan dan Kelurahan						2 Dokumen	Progres 7.67%	7.67%	
				Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah dokumen laporan pelaksanaan otonomi daerah yang terfasilitasi						2 Dokumen	1 Dokumen	50.00%	
				Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Presentase pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat						3 Laporan	5.77%	5.77%	
				Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual						14 Dokumen	Progres 15.29%	15.29%	
				Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Prosentase fasilitasi dan koordinasi pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan capaian kinerjabidang Kesehatan, Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi serta Pemberdayaan Perempuan						5 Dokumen	-	0.00%	

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Prosentase fasilitasi dan Koordinasi pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan capaian kinerjabidang pendidikan, pariwisata, kebudayaan, kepemudaan dan olahraga						1 Dokumen	Progres 2.01%	2.01%	
				Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah						3 Laporan	26.31%	26.31%	
				Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah						502 Dokumen	95 Dokumen 72 Keppup 10 Perbup 13 Kepsekda	18.92%	
				Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah dokumen laporan pembinaan bagi anggota RANHAM, Bantuan Hukum untukorang/kelompok miskin dan Pemerintah Daerah serta aspek hukum terhadap pelaku usahaproduk unggulan Kabupaten Sumedang yang telah memperoleh sertifikat indikasi geografisdan pendaftaran indikasi geografis						5 Kasus	3 Kasus	60.00%	
				Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Persentase Produk Hukum dan Informasi Hukum yang didokumentasi dan dikelola						650 Dokumen		0.00%	
				Fasilitasi Kerjasama Daerah	Jumlah Fasilitasi Kerjasama Daerah						3 Laporan	53.79%	53.79%	
				Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Naskah dan Dokumen						11 Dokumen	4 Dokumen	36.36%	
				Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah Naskah dan Dokumen						22 Dokumen	35 Dokumen	100.00%	
				Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Dokumen						4 Laporan	1 Laporan	25.00%	
				PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN								Evaluasi 20.91%	0.00%	
					Persentase BUMD dan lembaga keuangan yang capaian target kinerja tahunannya berkategori "baik"						100 Persen		0.00%	

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
									Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
						Persentase perangkat daerah yang melaksanakan administrasi kinerja pembangunan Triwulanannya berkategori "baik"						100 Persen		0.00%	
						TINGKAT KEMATANGAN UKPBJ								0.00%	
						Persentase Perangkat Daerah bidang SDA, pertanian, sarana ekonomi, perdagangan dan UMKMyang target capaian kinerja tahunannya						100 Persen		0.00%	
					Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian						2 Laporan	25.26%	25.26%	
					Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah BUMD yang didayagunakan						24 Dokumen	5 Dokumen -Laporan Kinerja	20.83%	
					Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah dokumen koordinasi program bidang sarana ekonomi, perdagangan, UMKM dan Dekranasda						2 Laporan	Progres 29.68%	29.68%	
					Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Administrasi Pembangunan						3 Laporan	25.00%	25.00%	
					Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah dokumen pelaksanaan Fasilitasi penyusunan Program Pembangunan						4 Dokumen	1 Dokumen	25.00%	
					Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah dokumen pelaksanaan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan						4 Laporan	1 Dokumen	25.00%	
					Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah dokumen pelaksanaan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan PelaksanaanPembangunan						4 Laporan	1 Dokumen	25.00%	
					Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Predikat Pada Domain Proses, Kelembagan, SDM dan Sistem Informasi						3 Laporan	15.23%	15.23%	
					Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Terselenggaranya proses pemilihan penyedia barang/jasa						3 Dokumen	Progres 8.74%	8.74%	
					Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Terselenggaranya sistem pelayanan penyediaan barang/jasa secara elektronik						3 Dokumen	Progres 15.43%	15.43%	
					Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Terselenggaranya Pembinaan dan Advokasi pengadaan Barang/Jasa						60 Orang	Progres 21.53%	21.53%	

Kode				Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
								Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
				Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah Pemantauan Kebijakan Sumber daya Alam						1 Laporan	18.16%	18.16%	
				Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah dokumen koordinasi program bidang SDA dan Pertanian serta penyelenggaraankoordinasi pemanfaatan DBHCHT						8 Dokumen	Progres 18.16%	18.16%	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
					Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
					Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
					Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
					Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
					Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) (Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) (Tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) (2022)			Target program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan (2023)		KET
					Target Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	

TABEL 2.2
PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SUMEDANG

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun (n-2) (2022)	Tahun (n-1) (2023)	Tahun n (2024)	Tahun (n+1)	Tahun (n-2)	Tahun (n-1)	Tahun n	Tahun (n+1)	
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerahyang tepat waktu dan sesuai peraturan perundang-undangan			100 Persen	100 Persen			100%	63.11%			
	Persentase Ketersediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang tertib dan sesuai peraturan perundang-undangan			100 Persen	100 Persen			100%	50.00%			
	Persentase Ketersediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang memadai			100 Persen	100 Persen			100%	25.00%			
	Persentase Ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Memadai			100 Persen	100 Persen			100%	83.33%			
	Persentase Ketersediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang memadai			100 Persen	100 Persen			100%	66.67%			
	Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang memadai			100 Persen	100 Persen			100%	25.00%			
	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang memadai			100 Persen	100 Persen			100%	52.74%			
	Persentase Ketersediaan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerahdan Wakil Kepala Daerah yang memadai			100 Persen	100 Persen			100%	62.50%			
	Persentase Layanan Kerumah tanggaan Sekretariat Daerah yang memadai			100 Persen	100 Persen			100%	100%			
	Indeks Reformasi Birokrasi			80 Poin	85 Poin			89.75%				
	Persentase Layanan Keprotokolan dan Komunikasi Pimpinan yang memadai			85 Persen	90 Persen			100%	50.00%			
	Presentase Tertib Administrasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Kewilayahan			100 Persen	100 Persen			100%	50.00%			

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun (n-2) (2022)	Tahun (n-1) (2023)	Tahun n (2024)	Tahun (n+1)	Tahun (n-2)	Tahun (n-1)	Tahun n	Tahun (n+1)	
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Presentase Perangkat Daerah Bidang Kesehatan, Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi, Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan KB; Pendidikan, Pariwisata, Kebudayaan, Pemuda dan Olahraga yang capaian kinerja tahunannya berkategori "baik" serta Persentase fasilitasi dan koordinasi bidang keagamaan			100 Persen	100 Persen			100%				
	Persentase Pelayanan Bagian Hukum			100 Persen	100 Persen			100%	72.11%			
	Persentase dokumen kesepakatan bersama yang ditindaklanjuti ke dalam perjanjian kerjasama serta rencana aksi yang jelas dan terukur			100 Persen	100 Persen			95.92%				
	Persentase BUMD dan lembaga keuangan yang capaian target kinerja tahunannya berkategori "baik"			100 Persen	100 Persen			100%				
	Persentase perangkat daerah yang melaksanakan administrasi kinerja pembangunan Triwulanannya berkategori "baik"			100 Persen	100 Persen			100%				
	Tingkat Kematangan UKPBJ			Level 4	Level 5			50%	50.00%			
	Persentase Perangkat Daerah bidang SDA, pertanian, sarana ekonomi, perdagangan dan UMKM yang target capaian kinerja tahunannya berkategori "baik"			100 Persen	100 Persen			100%				
	Nilai SAKIP Perangkat Daerah					A Kategori	A Kategori			A Kategori	A Kategori	
	Presentase Tertib Administrasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Kewilayahan					100 Persen	100 Persen			100 Persen	100 Persen	
	Presentase Kebijakan Daerah Bidang Keagamaan, Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat Yang ditindaklanjuti					100 Persen	100 Persen			100 Persen	100 Persen	
	Presentase Fasilitasi dan Koordinasi Hukum					100 Persen	100 Persen			100 Persen	100 Persen	

[illegible]

TABEL 2.3
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Sumedang

Sekretariat Daerah

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Prog/Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Prog/Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab. Sumedang	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Kategori A	56,484,172,112.00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab. Sumedang	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Kategori A	64,954,295,781.50	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan	134,432,760.00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan	140,543,340.00	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	45,183,281.00	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	47,237,066.50	
	<i>Penyusunan dokumen Renja, Perubahan Renja, Forum SKP, Renstra</i>					<i>Penyusunan dokumen Renja, Perubahan Renja, Forum SKP, Renstra</i>					
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	9,463,432.00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	9,893,588.00	
	<i>Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</i>					<i>Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</i>					
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kabupaten Sumedang	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	6,538,378.00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kabupaten Sumedang	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	6,835,577.00	
	<i>Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD</i>					<i>Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD</i>					
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	6,648,378.00	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	6,950,577.00	
	<i>Penyusunan dokumen DPA-SKPD</i>					<i>Penyusunan dokumen DPA-SKPD</i>					

	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	7,968,378.00	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	8,330,577.00	
	<i>Penyusunan dokumen Perubahan DPA-SKPD</i>					<i>Penyusunan dokumen Perubahan DPA-SKPD</i>					
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	23 Dokumen	58,630,913.00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	23 Dokumen	61,295,954.50	
	<i>Penyusunan dokumen capaian kinerja ikhtisar, LKPJ, LPPD, LAKIP, RB/ ZI dan SAKIP</i>					<i>Penyusunan dokumen capaian kinerja ikhtisar, LKPJ, LPPD, LAKIP, RB/ ZI dan SAKIP</i>					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kabupaten Sumedang	Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3 Laporan	33,220,846,749.00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kabupaten Sumedang	Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3 Laporan	33,222,429,548.50	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	187 Orang/bulan	33,186,025,160.00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	187 Orang/bulan	33,186,025,160.00	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	12,540,781.00	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	13,110,816.50	
	<i>Penatausahaan (Verifikasi Pengajuan Pencairan dan SPJ)</i>					<i>Penatausahaan (Verifikasi Pengajuan Pencairan dan SPJ)</i>					
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	12 Laporan	22,280,808.00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	12 Laporan	23,293,572.00	
	<i>-Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD/Akhir Tahun SKPD</i> <i>-Penyusunan Bahan Tanggapan Pemeriksaan</i>					<i>-Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD/Akhir Tahun SKPD</i> <i>-Penyusunan Bahan Tanggapan Pemeriksaan</i>					

						Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	3 Laporan	Kab. Sumedang	150,000,000.00	
						Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	Kab. Sumedang	50,000,000.00	
						<i>Penyusunan RKBMD dan RKPBMMD</i>					
						Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	Kab. Sumedang	50,000,000.00	
						<i>Verifikasi Data Pembukuan BMD, Pencocokan kode barang dan kode rekening, Verifikasi neraca aset dan neraca akuntansi</i>					
						Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Dokumen	Kab. Sumedang	50,000,000.00	
						<i>Pengamanan Fisik BMD, Pengamanan administrasi BMD, Pengamanan hukum BMD</i>					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	5 Laporan	630,707,000.00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	5 Laporan	875,000,000.00	
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	150,000,000.00	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	200,000,000.00	

	<i>Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapan, Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan, Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu, dan Sejenisnya</i>					<i>Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapan, Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan, Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu, dan Sejenisnya</i>					
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	9 Dokumen	75,000,000.00	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	9 Dokumen	125,000,000.00	
	<i>Membuat dan merekap SKUM Pegawai, Sosialisasi Penilaian kinerja PNS, Rekapitulasi absensi pegawai, input simpeg pegawai, Rekap LKH pegawai, Input pengelolaan data mandiri</i>					<i>Membuat dan merekap SKUM Pegawai, Sosialisasi Penilaian kinerja PNS, Rekapitulasi absensi pegawai, input simpeg pegawai, Rekap</i>					
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Sumedang	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	40 Orang	49,467,000.00	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Sumedang	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	40 Orang	100,000,000.00	
	<i>Rekap data pegawai yang akan mengajukan bimtek, diklatpim dll, rekap undangan bimtek & mengajukan sesuai disposisi atasan</i>					<i>Rekap data pegawai yang akan mengajukan bimtek, diklatpim dll, rekap undangan bimtek & mengajukan sesuai disposisi atasan</i>					
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	150 Orang	50,000,000.00	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	150 Orang	50,000,000.00	
	<i>Sosialisasi taklim aparatur pegawai dan melaksanakan taklim aparatur setiap bulan</i>					<i>Sosialisasi taklim aparatur pegawai dan melaksanakan taklim aparatur setiap bulan</i>					
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	250 Orang	306,240,000.00	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	250 Orang	400,000,000.00	
	<i>Mensosialisasi dan melaksanakan senam 2x setiap bulannya, sosialisasi dan melaksanakan pembinaan dan evaluasi keuangan setiap triwulannya, melaksanakan kegiatan peningkatan kapasitas aparatur</i>					<i>Mensosialisasi dan melaksanakan senam 2x setiap bulannya, sosialisasi dan melaksanakan pembinaan dan evaluasi keuangan setiap triwulannya, melaksanakan kegiatan peningkatan kapasitas aparatur</i>					

	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 Laporan	4,102,861,505.00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 Laporan	6,332,938,580.00	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket	919,922,925.00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket	1,200,000,000.00	
	<i>Barang-Barang Habis Pakai dan Tidak Perlu Pemeliharaan (ATK, Materai, Alat-alat Listrik, dan sejenisnya)</i>					<i>Barang-Barang Habis Pakai dan Tidak Perlu Pemeliharaan (ATK, Materai, Alat-alat Listrik, dan sejenisnya)</i>					
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 Paket	1,665,188,580.00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 Paket	2,265,188,580.00	
	<i>Penyediaan Mamin, Air Galon, Makanan Khas, dan sejenisnya</i>					<i>Penyediaan Mamin, Air Galon, Makanan Khas, dan sejenisnya</i>					
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	125,000,000.00	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	300,000,000.00	
	<i>Penyediaan Cetak dan penggandaan (Cetak Buku, Cetak Photo, ID Card, Photocpy, dan sejenisnya)</i>					<i>Penyediaan Cetak dan penggandaan (Cetak Buku, Cetak Photo, ID Card, Photocpy, dan sejenisnya)</i>					
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	167,750,000.00	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	167,750,000.00	
	<i>Pembelian surat kabar, buku, dan sejenisnya</i>					<i>Pembelian surat kabar, buku, dan sejenisnya</i>					
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	2 Laporan	200,000,000.00	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	2 Laporan	300,000,000.00	
	<i>Penerimaan Kunjungan Tamu Terhormat (Pejabat Negara, Profesional, dan sejenisnya)</i>					<i>Penerimaan Kunjungan Tamu Terhormat (Pejabat Negara, Profesional, dan sejenisnya)</i>					
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	950,000,000.00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	2,000,000,000.00	
	<i>Mendata, merekap setiap ajuan rakor dan memeriksa dokumen SPJ & mencairkannya</i>					<i>Mendata, merekap setiap ajuan rakor dan memeriksa dokumen SPJ & mencairkannya</i>					
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	25,000,000.00	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	50,000,000.00	
	<i>Mengelola arsip, surat menyurat maupun dokumen lainnya</i>					<i>Mengelola arsip, surat menyurat maupun dokumen lainnya</i>					

	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 Dokumen	50,000,000.00	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 Dokumen	50,000,000.00	
	<i>Dukungan Happy Digital Region (Mini Command Center, dan sejenisnya)</i>					<i>Dukungan Happy Digital Region (Mini Command Center, dan sejenisnya)</i>					
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Laporan	1,750,000,000.00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Laporan	3,100,000,000.00	
	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sumedang	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	2 Unit	600,000,000.00	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sumedang	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	2 Unit	600,000,000.00	
	<i>Pengadaan Mobil Jabatan, pembayaran STNK (Kendaraan Bupati, Wabup)</i>					<i>Pengadaan Mobil Jabatan, pembayaran STNK (Kendaraan Bupati, Wabup)</i>					
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sumedang	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	500,000,000.00	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sumedang	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	5 Unit	1,500,000,000.00	
	<i>Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional, pembayaran STNK (Kendaraan Roda 2 dan 4 untuk Ess 2 s.d Staf)</i>					<i>Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional, pembayaran STNK (Kendaraan Roda 2 dan 4 untuk Ess 2 s.d Staf)</i>					
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	250,000,000.00	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit	500,000,000.00	
	<i>Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor (Komputer, Laptop, Printer, AC, Drone, Kamera dan sejenisnya)</i>					<i>Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor (Komputer, Laptop, Printer, AC, Drone, Kamera dan sejenisnya)</i>					
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	400,000,000.00	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	500,000,000.00	
	<i>Pembangunan Mushola, Garasi, Gazebo, Kolam, Pagar Kantor, TPT Kantor, Ruang Rapat, Partisi, Toilet, Penataan Halaman, dan sejenisnya</i>					<i>Pembangunan Mushola, Garasi, Gazebo, Kolam, Pagar Kantor, TPT Kantor, Ruang Rapat, Partisi, Toilet, Penataan Halaman, dan sejenisnya</i>					

	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Laporan	5,397,319,347.00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Laporan	5,500,000,000.00	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	1,397,319,347.00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	1,500,000,000.00	
	<i>Pembayaran langganan air, telpon, listrik, internet</i>					<i>Pembayaran langganan air, telpon, listrik, internet</i>					
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	4,000,000,000.00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	4,000,000,000.00	
	<i>Honorarium Operator, Jasa Kebersihan, Jasa Pengamanan, Jasa Pengemudi, Instruktur Senam dan sejenisnya</i>					<i>Honorarium Operator, Jasa Kebersihan, Jasa Pengamanan, Jasa Pengemudi, Instruktur Senam dan sejenisnya</i>					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 Laporan	4,165,548,020.00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 Laporan	4,940,548,020.00	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sumedang	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6 Unit	950,000,000.00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sumedang	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6 Unit	950,000,000.00	
	<i>Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan, pembayaran STNK (Kendaraan Bupati, Wabup)</i>					<i>Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan, pembayaran STNK (Kendaraan Bupati, Wabup)</i>					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sumedang	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	149 Unit	2,000,000,000.00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sumedang	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	149 Unit	2,225,000,000.00	
	<i>Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional, pembayaran STNK (Kendaraan Roda 2 dan 4 untuk Ess 2 s.d Staf)</i>					<i>Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional, pembayaran STNK (Kendaraan Roda 2 dan 4 untuk Ess 2 s.d Staf)</i>					
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	8 Unit	165,548,020.00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	8 Unit	165,548,020.00	

	<i>Jasa Service Komputer, Laptop, Printer, AC, Kamera dan sejenisnya</i>					<i>Jasa Service Komputer, Laptop, Printer, AC, Kamera dan sejenisnya</i>					
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	5 Unit	1,000,000,000.00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	5 Unit	1,500,000,000.00	
	<i>Rehab Gedung Kantor, Jasa Pemeliharaan Rumah Jabatan, Rumah Dinas, Gedung Kantor, dan sejenisnya</i>					<i>Rehab Gedung Kantor, Jasa Pemeliharaan Rumah Jabatan, Rumah Dinas, Gedung Kantor, dan sejenisnya</i>					
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2 Unit	50,000,000.00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Sumedang	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	9 Unit	100,000,000.00	
	<i>Jasa Pemeliharaan Sarana dan Prasarana (Pagar Kantor, TPT, Ruang Rapat, Toilet, dan sejenisnya)</i>					<i>Jasa Pemeliharaan Sarana dan Prasarana (Pagar Kantor, TPT, Ruang Rapat, Toilet, dan sejenisnya)</i>					
	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	4 Laporan	1,432,856,731.00	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	4 Laporan	1,500,082,611.00	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/bulan	185,855,811.00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/bulan	185,855,811.00	
	<i>Penyediaan Gaji dan Tunjangan KDH/ WKDH</i>					<i>Penyediaan Gaji dan Tunjangan KDH/ WKDH</i>					
	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	3 Paket	82,774,120.00	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang	3 Paket	150,000,000.00	
	<i>Pengadaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</i>					<i>Pengadaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</i>					
	Pelaksanaan <i>Medical Check Up</i> Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Mengikuti <i>Medical Check Up</i> Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	153,106,800.00	Pelaksanaan <i>Medical Check Up</i> Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Mengikuti <i>Medical Check Up</i> Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	153,106,800.00	
	<i>Penyediaan Obat- obatan dan jaminan kesehatan/ kematian KDH/ WKDH</i>					<i>Penyediaan Obat- obatan dan jaminan kesehatan/ kematian KDH/ WKDH</i>					

	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/bulan	1,011,120,000.00	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/bulan	1,011,120,000.00	
	<i>Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</i>					<i>Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</i>					
	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	3 Laporan	1,075,000,000.00	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	3 Laporan	1,425,000,000.00	
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket	350,000,000.00	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket	700,000,000.00	
	<i>Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah</i>					<i>Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah</i>					
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket	325,000,000.00	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket	325,000,000.00	
	<i>Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah</i>					<i>Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah</i>					
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	6 Paket	400,000,000.00	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	6 Paket	400,000,000.00	
	<i>Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah</i>					<i>Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah</i>					
	Penataan Organisasi	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penataan Organisasi	5 Laporan	424,600,000.00	Penataan Organisasi	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Penataan Organisasi	5 Laporan	537,600,000.00	
	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen	198,000,000.00	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen	198,000,000.00	
	<i>-Sosialisasi, Evaluasi dan Penyusunan Dokumen Kelembagaan -Sosialisasi dan Penyusunan Dokumen Standar Kompetensi Jabatan</i>					<i>-Sosialisasi, Evaluasi dan Penyusunan Dokumen Kelembagaan -Sosialisasi dan Penyusunan Dokumen Standar Kompetensi Jabatan</i>					
	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Laporan	11,000,000.00	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Laporan	30,000,000.00	
	<i>Penyusunan SP, SOP dan Proses Bisnis</i>					<i>Penyusunan SP, SOP dan Proses Bisnis</i>					

	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Laporan	171,600,000.00	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Dokumen	214,600,000.00	
	<i>Penyusunan dokumen RB dan SAKIP</i>					<i>Penyusunan dokumen RB dan SAKIP</i>					
	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	2 Laporan	33,000,000.00	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	2 Dokumen	75,000,000.00	
	<i>Penilaian SKM dan Kepatuhan standar pelayanan publik</i>					<i>Penilaian SKM dan Kepatuhan standar pelayanan publik</i>					
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 Laporan	11,000,000.00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 Dokumen	20,000,000.00	
	<i>Penyusunan Dokumen LAKIP</i>					<i>Penyusunan Dokumen LAKIP</i>					
	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	3 Laporan	4,150,000,000.00	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	3 Laporan	7,230,153,682.00	
	Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	12 Laporan	2,500,000,000.00	Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	12 Laporan	3,839,434,757.00	
	<i>-Koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerinth daerah Lainnya -Pelaksanaan Dialog dan Audiensi -kunjungan kerja /studi banding -Peringatan Hari Besar Nasional dan Hari Jadi Sumedang</i>					<i>-Koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerinth daerah Lainnya -Pelaksanaan Dialog dan Audiensi -kunjungan kerja /studi banding -Peringatan Hari Besar Nasional dan Hari Jadi Sumedang</i>					
	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	6 Jenis Laporan	1,150,000,000.00	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	6 Jenis Laporan	2,268,718,925.00	

	-Penyusunan Dokumen naskah sambutan/materi kegiatan koordinasi/fasilitasi pimpinan -Penyusunan Dokumen naskah sambutan/materi kunjungan kerja/study banding -Penyusunan Dokumen naskah sambutan/materi jumpa pers -Penyusunan Dokumen bahan informasi kebijakan pimpinan (cetak dan elektornik) -Penyusunan Dokumen laporan akhir kegiatan sinergitas Pemerintah Kabupaten Sumedang dengan insan pers -Publikasi lainnya (kalender, mug, Tambler, payung, cinderamata dll) -Penyusunan Dokumen notulensi jumpa pers					-Penyusunan Dokumen naskah sambutan/materi kegiatan koordinasi/fasilitasi pimpinan -Penyusunan Dokumen naskah sambutan/materi kunjungan kerja/study banding -Penyusunan Dokumen naskah sambutan/materi jumpa pers -Penyusunan Dokumen bahan informasi kebijakan pimpinan (cetak dan elektornik) -Penyusunan Dokumen laporan akhir kegiatan sinergitas Pemerintah Kabupaten Sumedang dengan insan pers -Publikasi lainnya (kalender, mug, Tambler, payung, cinderamata dll) -Penyusunan Dokumen notulensi jumpa pers					
	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	12 Laporan	500,000,000.00	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	12 Laporan	1,122,000,000.00	
	-Pendokumentasian monitoring berita kegiatan pimpinan/bupati dan wakil bupati -Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah dll					-Pendokumentasian monitoring berita kegiatan pimpinan/bupati dan wakil bupati -Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah dll					
	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Kab. Sumedang			17,284,429,771.00	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Kab. Sumedang			20,903,982,771.00	
			Dokumen LPPD	1 Dokumen	1,300,000,000.00			Dokumen LPPD	1 Dokumen	1,998,000,000.00	
			Dokumen Kesejahteraan Sosial	1 Dokumen	14,584,429,771.00			Dokumen Kesejahteraan Sosial	1 Dokumen	16,255,982,771.00	
			Dokumen Produk Hukum Daerah	1 Dokumen	850,000,000.00			Dokumen Produk Hukum Daerah	1 Dokumen	1,150,000,000.00	
			Dokumen Kerjasama Daerah	1 Dokumen	550,000,000.00			Dokumen Kerjasama Daerah	1 Dokumen	1,500,000,000.00	
	Administrasi Tata Pemerintahan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Administrasi Tata Pemerintahan	3 Laporan	1,300,000,000.00	Administrasi Tata Pemerintahan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Administrasi Tata Pemerintahan	3 Laporan	1,998,000,000.00	
	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	2 Dokumen	650,000,000.00	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	2 Dokumen	1,048,000,000.00	

	-Penyusunan Dokumen LPPD -Dokumen SPM OPD yang disusun -Evaluasi capaian pelaksanaan tugas -tugas PEMDA yang dilaksanakan oleh OPD					-Penyusunan Dokumen LPPD -Dokumen SPM OPD yang disusun -Evaluasi capaian pelaksanaan tugas -tugas PEMDA yang dilaksanakan oleh OPD					
	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	2 Dokumen	400,000,000.00	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	2 Dokumen	500,000,000.00	
	-Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan dan pemekaran wilayah kecamatan dan atau kelurahan yang di fasilitasi -Penegasan batas daerah kecamatan, kelurahan, serta nama lain dan atau Pemindahan Ibu Kota Kecamatan -Pemetaan Wilayah -Penetapan Kode dan Data Kewilayahan					-Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan dan pemekaran wilayah kecamatan dan atau kelurahan yang di fasilitasi -Penegasan batas daerah kecamatan, kelurahan, serta nama lain dan atau Pemindahan Ibu Kota Kecamatan -Pemetaan Wilayah -Penetapan Kode dan Data Kewilayahan					
	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	2 Dokumen	250,000,000.00	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	2 Dokumen	450,000,000.00	
	-Penyusunan Dokumen LKPJ -Rancangan kebijakan teknis penyelenggaraan umum Pemerintah Kecamatan, Kelurahan dan Desa -Pembinaan Perangkat Kecamatan, Kelurahan dan Desa					-Penyusunan Dokumen LKPJ -Rancangan kebijakan teknis penyelenggaraan umum Pemerintah Kecamatan, Kelurahan dan Desa -Pembinaan Perangkat Kecamatan, Kelurahan dan Desa					
	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	3 Laporan	14,584,429,771.00	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	3 Laporan	16,255,982,771.00	
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	14 Dokumen	2,484,429,771.00	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	6 Dokumen	2,484,429,771.00	

	<i>-Dialog kerukunan umat beragama, -Pengukuran Indeks Kerukunan Umat Beragama, -Koordinasi bidang keagamaan, -Kajian masjid al kamil, -Safari keagamaan, -Silaturahmi ramadhan -Pelayanan Mesjid Al Kamil Jatigede</i>					<i>-Dialog kerukunan umat beragama, -Pengukuran Indeks Kerukunan Umat Beragama, -Koordinasi bidang keagamaan, -Kajian masjid al kamil, -Safari keagamaan, -Silaturahmi ramadhan -Pelayanan Mesjid Al Kamil Jatigede</i>					
	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	2 Dokumen	12,000,000,000.00	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	2 Dokumen	13,671,553,000.00	
	<i>- Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB - Hibah Bansos Keagamaan</i>					<i>- Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB - Hibah Bansos Keagamaan</i>					

	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	1 Dokumen	100,000,000.00	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	1 Dokumen	100,000,000.00	
	<i>Fasilitasi dan koordinasi terkait Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas</i>					<i>Fasilitasi dan koordinasi terkait Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas</i>					
	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	3 Laporan	850,000,000.00	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	3 Laporan	1,150,000,000.00	
	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	550 Produk Hukum	200,000,000.00	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	550 Produk Hukum	350,000,000.00	
	<i>Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah Raperda, Keputusan Bupati Peraturan Bupati, Keputusan Sekda, dan Keputusan Perangkat Daerah.</i>					<i>Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah Raperda, Keputusan Bupati Peraturan Bupati, Keputusan Sekda, dan Keputusan Perangkat Daerah.</i>					
	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Sumedang	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	80 Kasus	250,000,000.00	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Sumedang	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	5 Kasus	400,000,000.00	

	-Pembinaan bagi anggota RANHAM guna pemenuhan pelaporan dan pencapaian kabupaten peduli HAM -Fasilitasi pemberian bantuan hukum untuk orang/kelompok miskin -Layanan pemberian bantuan hukum bagi Pemerintah Daerah -Pembinaan aspek hukum terhadap pelaku usaha produk unggulan kabupaten sumedang yang telah memperoleh sertifikat indikasi geografis dan pendaftaran indikasi geografis)					-Pembinaan bagi anggota RANHAM guna pemenuhan pelaporan dan pencapaian kabupaten peduli HAM -Fasilitasi pemberian bantuan hukum untuk orang/kelompok miskin -Layanan pemberian bantuan hukum bagi Pemerintah Daerah -Pembinaan aspek hukum terhadap pelaku usaha produk unggulan kabupaten sumedang yang telah memperoleh sertifikat indikasi geografis dan pendaftaran indikasi geografis)					
	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Sumedang	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	550 Dokumen	400,000,000.00	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Sumedang	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	550 Produk Hukum	400,000,000.00	
	<i>Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum, Pelaksanaan kegiatan JDIH, Desa Sadar Hukum</i>					<i>Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum, Pelaksanaan kegiatan JDIH, Desa Sadar Hukum</i>					
	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Fasilitasi Kerjasama Daerah	3 Laporan	550,000,000.00	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Fasilitasi Kerjasama Daerah	3 Laporan	1,500,000,000.00	
	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	60 Dokumen	300,000,000.00	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	60 Dokumen	550,000,000.00	
	<i>Fasilitasi Kerjasama dengan Perguruan Tinggi, Swasta dan Non Pemerintah</i>					<i>Fasilitasi Kerjasama dengan Perguruan Tinggi, Swasta dan Non Pemerintah</i>					
	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen	150,000,000.00	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen	400,000,000.00	
	<i>Fasilitasi Kerjasama dengan Pemerintah dan Luar Negeri</i>					<i>Fasilitasi Kerjasama dengan Pemerintah dan Luar Negeri</i>					
	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	100,000,000.00	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	550,000,000.00	
	<i>Pelaksanaan Evaluasi Kerjasama Dengan Berbagai Pihak</i>					<i>Pelaksanaan Evaluasi Kerjasama Dengan Berbagai Pihak</i>					
	Program Perekonomian dan Pembangunan	Kab. Sumedang			2,245,000,000.00	Program Perekonomian dan Pembangunan	Kab. Sumedang			3,875,000,000.00	

			Dokumen TPID	1 Dokumen	650,000,000.00			Dokumen TPID	1 Dokumen	950,000,000.00	
			Dokumen Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	1 Dokumen	470,000,000.00			Dokumen Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	1 Dokumen	700,000,000.00	
			Dokumen RUP	1 Dokumen	625,000,000.00			Dokumen RUP	1 Dokumen	1,425,000,000.00	
			Laporan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	1 Dokumen	500,000,000.00			Laporan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	1 Dokumen	800,000,000.00	
	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	3 Laporan	650,000,000.00	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	3 Laporan	950,000,000.00	
	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	8 Dokumen	200,000,000.00	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	8 Dokumen	300,000,000.00	
	-Rapat Koordinasi Dalam rangka Pembinaan/Sosialisasi BLUD -Rapat Koordinasi Dalam rangka rapat evaluasi kinerja BUMD tahun 2023, evaluasi triwulanan, dan RKA 2025 - Rapat Koordinasi Dalam rangka rapat Pembahasan Rancangan Peraturan Bupati - Rapat Koordinasi Dalam rangka rapat pembinaan BUMD - Perjalanan Dinas Dalam rangka koordinasi / Konsultasi BUMD / BLUD / BPR DL)					-Rapat Koordinasi Dalam rangka Pembinaan/Sosialisasi BLUD -Rapat Koordinasi Dalam rangka rapat evaluasi kinerja BUMD tahun 2023, evaluasi triwulanan, dan RKA 2025 - Rapat Koordinasi Dalam rangka rapat Pembahasan Rancangan Peraturan Bupati - Rapat Koordinasi Dalam rangka rapat pembinaan BUMD - Perjalanan Dinas Dalam rangka koordinasi / Konsultasi BUMD / BLUD / BPR DL)					
	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	2 Laporan	400,000,000.00	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	2 Laporan	400,000,000.00	
	Fasilitasi TPID, UMKM, Dekranasda dan ke ikutsertaan dalam Pameran Kerajinan					Fasilitasi TPID, UMKM, Dekranasda dan ke ikutsertaan dalam Pameran Kerajinan					
						Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	1 Dokumen	150,000,000.00	

	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	1 Dokumen	50,000,000.00	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	1 Dokumen	100,000,000.00	
	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	3 Laporan	470,000,000.00	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	3 Laporan	700,000,000.00	
	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	4 Dokumen	100,000,000.00	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	4 Dokumen	100,000,000.00	
	<i>-Rapat Koordinasi Dalam Rangka Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan</i> <i>-Memfasilitaasi program kegiatan dari OPD ke kementerian (DAK Fisik)</i>					<i>-Rapat Koordinasi Dalam Rangka Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan</i> <i>-Memfasilitaasi program kegiatan dari OPD ke kementerian (DAK Fisik)</i>					
	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	4 Laporan	220,000,000.00	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	4 Laporan	350,000,000.00	
	<i>-Rapat Koordinasi Dalam Rangka Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan</i> <i>-Melaksanakan Pengendalian dan Evaluasi hasil Pelaksaan Program Pembangunan</i>					<i>-Rapat Koordinasi Dalam Rangka Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan</i> <i>-Melaksanakan Pengendalian dan Evaluasi hasil Pelaksaan Program Pembangunan</i>					
	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	4 Laporan	150,000,000.00	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	4 Laporan	250,000,000.00	
	<i>-Rapat Koordinasi Dalam Rangka Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan</i> <i>-Mengelola dan mengevaluasi laporan hasil pelaksanaan pembangunan</i>					<i>-Rapat Koordinasi Dalam Rangka Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan</i> <i>-Mengelola dan mengevaluasi laporan hasil pelaksanaan pembangunan</i>					
	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	3 Laporan	625,000,000.00	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	3 Laporan	1,425,000,000.00	

	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen	300,000,000.00	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen	400,000,000.00	
	<i>-Input dan Monev RUP -Sosialisasi dan Monev E Katalog Lokal -Fasilitasi dan Evaluasi Pengadaan Barang/ Jasa</i>					<i>-Input dan Monev RUP -Sosialisasi dan Monev E Katalog Lokal -Fasilitasi dan Evaluasi Pengadaan Barang/ Jasa</i>					
	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	125,000,000.00	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	325,000,000.00	
	<i>-Pembelian visi untuk biddingroom -Pengembangan aplikasi SIBARASAT -Pembuatan papan LPSE</i>					<i>-Pembelian visi untuk biddingroom -Pengembangan aplikasi SIBARASAT -Pembuatan papan LPSE</i>					
	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	60 Orang	200,000,000.00	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Sumedang	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	60 Orang	700,000,000.00	
	<i>-Bintek untuk peningkatan Kompetensi -Sosialisasi peralihan Jabatan fungsional PBJ dari Fungsional Lainnya</i>					<i>-Bintek untuk peningkatan Kompetensi -Sosialisasi peralihan Jabatan fungsional PBJ dari Fungsional Lainnya</i>					
	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	1 Dokumen	500,000,000.00	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Kab. Sumedang	Jumlah Laporan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	1 Dokumen	800,000,000.00	
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 Dokumen	500,000,000.00	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Sumedang	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 Dokumen	400,000,000.00	

[illegible]

TABEL 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2024 Kabupaten Sumedang

SEKRETARIS DAERAH

[illegible]

BAB III

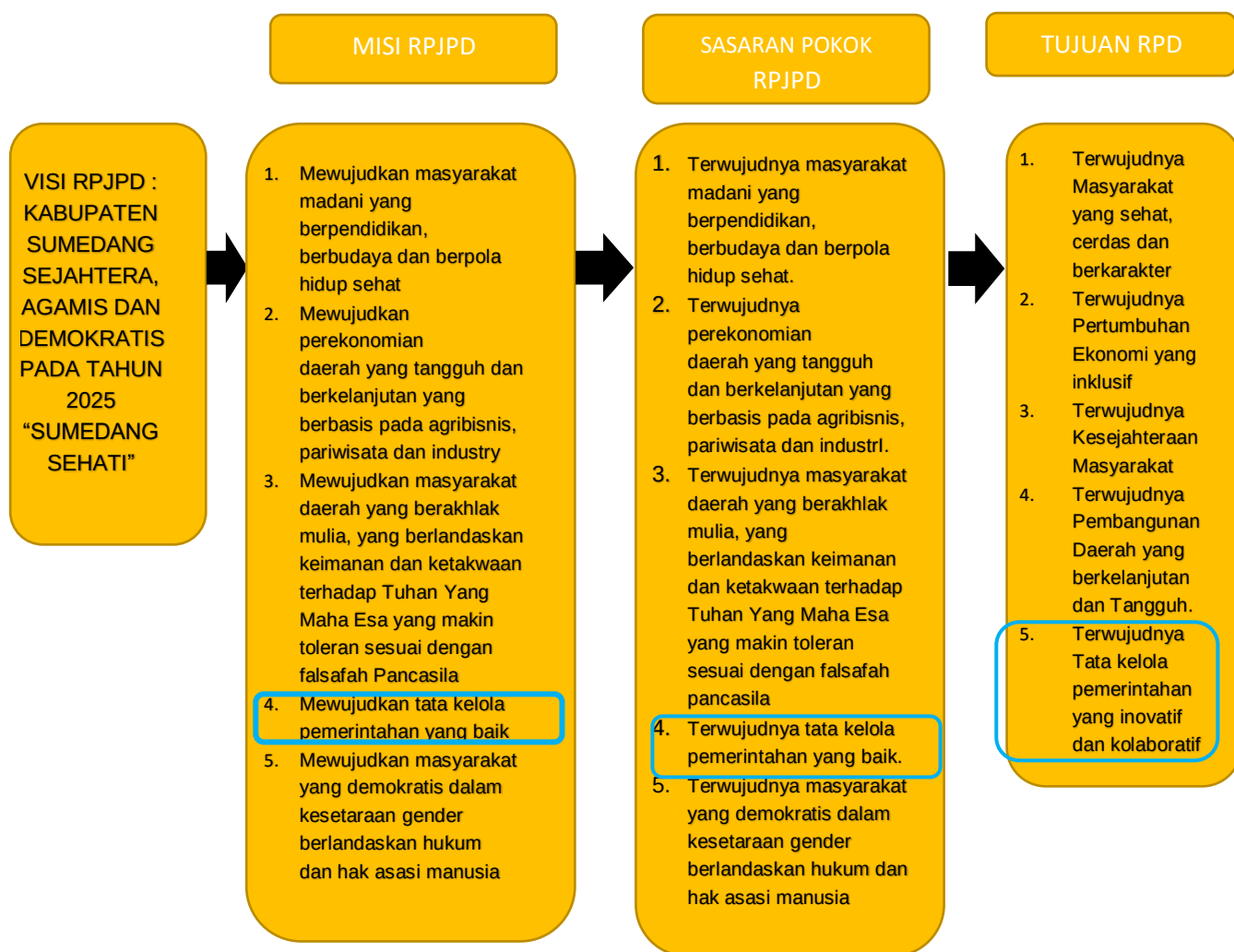
TUJUAN DAN SASARAN SEKRETARIAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi Jawa Barat

Proses pembangunan di Kabupaten Sumedang tertuang di dalam RPD Kabupaten Sumedang Tahun 2024-2026 yang tidak terlepas dari RPD Provinsi Jawa Barat Tahun 2024-2026. Keberhasilan pembangunan Nasional adalah keberhasilan dari pencapaian semua sasaran dan prioritas serta program dan kegiatan pembangunan daerah yang ditetapkan dalam RKPD dan dilaksanakan secara nyata oleh semua pemangku kepentingan.

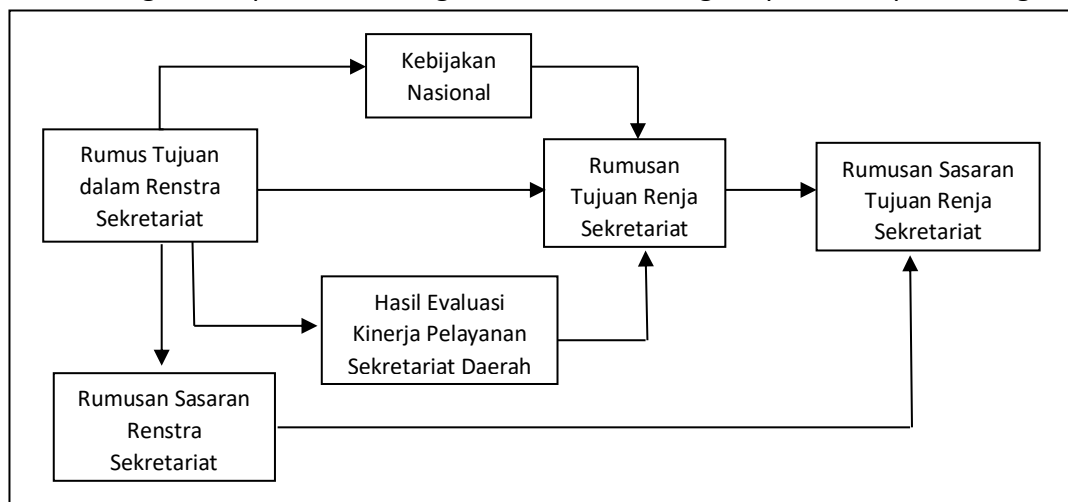
Apabila dikaitkan dengan RPD 2024-2026, maka yang dapat dijadikan indikator di Sekretariat Daerah adalah poin nomor lima yaitu terwujudnya tata Kelola pemerintahan yang inovatif dan kolaboratif dengan sasaran meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan pemerintah daerah.

Arah Kebijakan pembangunan daerah terkait tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) maupun Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Dapat digambarkan sebagai berikut :



3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Sekretaris Daerah Kabupaten Sumedang yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang. Deskripsi untuk mengisi sub-bab ini, mengacu pada alur pikir sebagai berikut:



Berikut adalah tujuan dan sasaran Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang

TUJUAN	SASARAN
Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang inovatif dan kolaboratif	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Pemerintahan Daerah

3.3 Program dan Kegiatan Tahun 2024

Perumusan program dan kegiatan untuk tahun 2024, menyesuaikan antara identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan hasil analisis dengan arahan prioritas program dan kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang menurut rancangan awal RKPD, serta mempertimbangkan hasil telaahan kebijakan nasional, dan kebijakan provinsi.

Rekapitulasi Program dan Kegiatan :

- a. Program dan Kegiatan yang diusulkan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2024 adalah Adum 1 Program dan 12 Kegiatan dengan 50 Sub Kegiatan, Urusan 2 Program dan 8 Kegiatan dengan 25 Sub Kegiatan.
- b. Kebutuhan Sumber pendanaan indikatif Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun Anggaran 2024 untuk Adum dan Urusan sesuai Permendagri 90 Tahun 2019 adalah Rp. 89.733.278.552 (Delapan Puluh Sembilan Milyar Tujuh Ratus Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Tujuh Puluh Delapan Ribu Lima Ratus Lima Puluh Dua Rupiah.) yang dibiayai oleh APBD Kabupaten Sumedang.
- c. Identifikasi Kebutuhan program dan kegiatan untuk prakiraan maju tahun 2025 dengan anggaran Rp. 98.350.698.902 (Sembilan Puluh Delapan Milyar Tiga Ratus Lima Puluh Juta Enam Ratus Sembilan Puluh Delapan Ribu Sembilan Ratus Dua Rupiah) sesuai Permendagri 90 Tahun 2019

Rancangan awal Renja tahun 2024 disusun sesuai dengan hasil analisis kebutuhan yang didasarkan pada program yang telah disesuaikan berdasarkan Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024-2026 (Sesuai Permendagri 90 Tahun 2019), sebagaimana disajikan pada Tabel 3.1 terlampir.

**RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
SEKRETARIAT DAERAH KAB. SUMEDANG
TAHUN 2024**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		SEKRETARIAT DAERAH						89.733.278.552,50							98.350.698.902,00	
	4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						89.733.278.552,50							98.350.698.902,00	
	4.01	SEKRETARIAT DAERAH						89.733.278.552,50							98.350.698.902,00	
1.	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	A Kategori			A Kategori	64.954.295.781,50						A Kategori	72.032.826.154,00	
	4.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18 Laporan			6 Laporan	140.543.340,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	6 Laporan	147.876.036,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13 Dokumen			3 Dokumen	47.237.066,50	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	4 Dokumen	49.701.609,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3 Dokumen			1 Dokumen	9.893.588,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	1 Dokumen	10.409.775,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3 Dokumen			1 Dokumen	6.835.577,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	1 Dokumen	7.192.216,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	3 Dokumen			1 Dokumen	6.950.577,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	1 Dokumen	7.313.216,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	3 Dokumen			1 Dokumen	8.330.577,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	1 Dokumen	8.765.216,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	69 Laporan			23 Laporan	61.295.954,50	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	23 Laporan	64.494.004,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	9 Laporan			3 Laporan	33.222.429.548,50			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian lingkup Setda	3 Laporan	36.542.931.424,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	187 Orang/bulan			187 Orang/bulan	33.186.025.160,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian lingkup Setda	187 Orang/bulan	36.504.627.676,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36 Dokumen			12 Dokumen	13.110.816,50	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian lingkup Setda	12 Dokumen	13.794.859,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	36 Laporan			12 Laporan	23.293.572,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian lingkup Setda	12 Laporan	24.508.889,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	9 Laporan			3 Laporan	150.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian lingkup Setda	3 Laporan	165.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.03.0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD														
			Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	3 Dokumen			1 Dokumen	50.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian lingkup Setda	1 Dokumen	55.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.03.0002	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD														
			Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	3 Dokumen			1 Dokumen	50.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian lingkup Setda	1 Dokumen	55.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</i>	3 Laporan			1 Laporan	50.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian lingkup Setda	1 Laporan	55.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Jumlah Laporan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	15 Laporan			5 Laporan	875.000.000,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	5 Laporan	980.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
			<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>	3 Paket			1 Paket	200.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	1 Paket	225.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</i>	9 Dokumen			9 Dokumen	125.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkat an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	11 Bagian Lingkup Setda	9 Dokumen	150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi														
			<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>	150 Orang			40 Orang	100.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkat an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkata n kualitas dan kapasitas sumber daya manusia yang unggul dan produktif	11 Bagian Lingkup Setda	50 Orang	125.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan														
			<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan</i>	150 Orang			150 Orang	50.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkat an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkata n kualitas dan kapasitas sumber daya manusia yang unggul dan produktif	11 Bagian Lingkup Setda	150 Orang	55.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.05.0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	250 Orang			250 Orang	400.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan kualitas dan kapasitas sumber daya manusia yang unggul dan produktif	11 Bagian Lingkup Setda	250 Orang	425.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	24 Laporan			8 Laporan	6.332.938.580,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	8 Laporan	7.114.525.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	9 Paket			3 Paket	1.200.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	3 Paket	1.300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	9 Paket			3 Paket	2.265.188.580,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	3 Paket	2.300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	6 Paket			2 Paket	300.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	2 Paket	350.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	36 Dokumen			12 Dokumen	167.750.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	12 Dokumen	184.525.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu</i>	6 Laporan			2 Laporan	300.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	2 Laporan	350.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	36 Laporan			12 Laporan	2.000.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	12 Laporan	2.500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	50.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	1 Dokumen	75.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	50.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	1 Dokumen	55.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<i>Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	12 Laporan			4 Laporan	3.100.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan kualitas dan kapasitas sumber daya manusia yang unggul dan produktif	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	4 Laporan	3.950.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.07.0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			<i>Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan</i>	6 Unit			1 Unit	600.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan kualitas dan kapasitas sumber daya manusia yang unggul dan produktif	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	2 Unit	1.100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan</i>	15 Unit			5 Unit	1.500.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan kualitas dan kapasitas sumber daya manusia yang unggul dan produktif	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	5 Unit	1.750.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>	30 Unit			10 Unit	500.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	10 Unit	550.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>	6 Unit			2 Unit	500.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	2 Unit	550.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	6 Laporan			2 Laporan	5.500.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	2 Laporan	6.150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>	36 Laporan			12 Laporan	1.500.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	12 Laporan	1.750.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>	36 Laporan			12 Laporan	4.000.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	12 Laporan	4.400.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	15 Laporan			5 Laporan	4.940.548.020,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	5 Laporan	5.602.102.822,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	18 Unit			6 Unit	950.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	6 Unit	1.045.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	447 Unit			149 Unit	2.225.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	149 Unit	2.500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>	24 Unit			5 Unit	165.548.020,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	8 Unit	182.102.822,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>	15 Unit			5 Unit	1.500.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	5 Unit	1.750.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>	27 Unit			2 Unit	100.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	9 Unit	125.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	12 Laporan			4 Laporan	1.500.082.611,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati	4 Laporan	1.660.090.872,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan			2 Orang/Bulan	185.855.811,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati	2 Orang/Bulan	204.441.392,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11.0002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	9 Paket			3 Paket	150.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati	3 Paket	175.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11.0003	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang			2 Orang	153.106.800,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati	2 Orang	168.417.480,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11.0004	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan			2 Orang/Bulan	1.011.120.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati	2 Orang/Bulan	1.112.232.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.12	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Jumlah Laporan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	9 Laporan			3 Laporan	1.425.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	3 Laporan	1.597.500.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.12.0001	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	18 Paket			6 Paket	700.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	6 Paket	800.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.12.0002	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	18 Paket			6 Paket	325.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	6 Paket	357.500.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.12.0003	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah														
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	18 Paket			6 Paket	400.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan dan Aparatur	6 Paket	440.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana</i>	6 Dokumen			2 Dokumen	75.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	2 Dokumen	85.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.13.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah														
			<i>Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	20.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	1 Dokumen	25.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</i>	3 Jenis Laporan			3 Jenis Laporan	7.230.153.682,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	KDH/WKDH, Pimpinan, Aparatur dan Masyarakat	3 Jenis Laporan	7.500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.14.0001	Fasilitasi Keprotokolan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan</i>	36 Laporan			12 Laporan	3.839.434.757,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	KDH/WKDH, Pimpinan, Aparatur dan Masyarakat	12 Laporan	4.000.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.14.0002	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan</i>	6 Laporan			6 Laporan	2.268.718.925,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	KDH/WKDH, Pimpinan, Aparatur dan Masyarakat	6 Laporan	2.300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.14.0003	Pendokumentasian Tugas Pimpinan														
			<i>Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan</i>	36 Laporan			12 Laporan	1.122.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	KDH/WKDH, Pimpinan, Aparatur dan Masyarakat	12 Laporan	1.200.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.	4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Presentase Kebijakan Daerah Bidang Keagamaan, Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat Yang ditindaklanjuti Persentase dokumen kesepakatan Kerjasama yang ditindaklanjuti ke dalam perjanjian kerjasama Presentase Tertib Administrasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Kewilayahan Presentase Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	100 Persen 100 Persen 100 Persen 100 Persen			100 Persen 100 Persen 100 Persen 100 Persen	20.903.982.771,00						100 Persen 100 Persen 100 Persen 100 Persen	22.042.872.748,00	
	4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan	Jumlah Laporan Administrasi Tata Pemerintahan	9 Laporan			3 Laporan	1.998.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	3 Laporan	2.250.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.01.0001	Penataan Administrasi Pemerintahan														
			Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	6 Dokumen			2 Dokumen	1.048.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	2 Dokumen	1.200.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.01.0002	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	6 Dokumen			2 Dokumen	500.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	2 Dokumen	550.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.01.0003	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	6 Dokumen			2 Dokumen	450.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	2 Dokumen	500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Jumlah Laporan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Jumlah Laporan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat [deleted]2 [deleted]1 [deleted]	6 Laporan			3 Dokumen - Laporan 3 Laporan 3 dokumen 14 Dokumen	16.255.982.771,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah,Badan/ Lembagakeagamaan dan Masyarakat	3 Laporan	16.842.872.748,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.02.0001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	42 Dokumen			6 Dokumen	2.484.429.771,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah,Badan/ Lembagakeagamaan dan Masyarakat	14 Dokumen	2.732.872.748,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.02.2.02.0002	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial														
			Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	6 Dokumen			2 Dokumen	13.671.553.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Inovasi Pelayanan Publik dan Penataan Daerah Pengurangan kemiskinan dan pengangguran	Perangkat Daerah,Badan/ Lembaga keagamaan dan Masyarakat	2 Dokumen	14.000.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.02.0003	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat														
			Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	3 Dokumen			1 Dokumen	100.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah,Badan/ Lembaga keagamaan dan Masyarakat	1 Dokumen	110.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah Laporan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	9 Laporan			3 Laporan	1.150.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah dan Masyarakat	3 Laporan	1.300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.03.0001	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah														
			Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	1800 Dokumen			550 Dokumen	350.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah dan Masyarakat	600 Dokumen	400.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.03.0002	Fasilitasi Bantuan Hukum														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitas Bantuan Hukum	15 Kasus			5 Kasus	400.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah dan Masyarakat	5 Kasus	450.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.03.0003	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum														
			Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	1800 Dokumen			550 Dokumen	400.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah dan Masyarakat	600 Dokumen	450.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.04	Fasilitasi Kerja Sama Daerah	Jumlah Laporan Fasilitas Kerjasama Daerah	9 Laporan			3 Laporan	1.500.000.000,00			Mengembangkan Wilayah Untuk Mengurangi Kesenjangan Dan Menjamin Pemerataan	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Pemerintah dan Non Pemerintah	3 Laporan	1.650.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.04.0001	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	186 Dokumen			60 Dokumen	550.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Mengembangkan Wilayah Untuk Mengurangi Kesenjangan Dan Menjamin Pemerataan	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Pemerintah dan Non Pemerintah	62 Dokumen	600.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.04.0002	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	3 Dokumen			1 Dokumen	400.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Mengemba ngkan Wilayah Untuk Mengurangi Kesenjanga n Dan Menjamin P emerataan	Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Pemerintah dan Non Pemerintah	1 Dokumen	450.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.04.0003	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama														
			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	3 Laporan			1 Laporan	550.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Mengemba ngkan Wilayah Untuk Mengurangi Kesenjanga n Dan Menjamin P emerataan	Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Pemerintah dan Non Pemerintah	1 Laporan	600.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
3.	4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang diselenggarakan Presentase Kebijakan Daerah Bidang Perekonomian dan SDA yang ditindaklanjuti Tingkat Kematangan UKPBJ	100 Persen 100 Persen 5 Level			90 Persen 100 Persen 3 Level	3.875.000.000,00						95 Persen 100 Persen 4 Level	4.275.000.000,00	
	4.01.03.2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	12 Laporan			4 Laporan	950.000.000,00			Memperkua t Ketahanan Ekonomi Untuk Pertu mbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Ketahanan dan pertum buhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah, BUMD dan BLUD	4 Laporan	1.115.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.01.0001	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	24 Dokumen			8 Dokumen	300.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkua t Ketahanan Ekonomi Untuk Pertu mbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Ketahanan dan pertum buhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah, BUMD dan BLUD	8 Dokumen	350.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.01.0002	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian</i>	6 Laporan			2 Laporan	400.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Ketahanan dan pertumbuhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah, BUMD dan BLUD	2 Laporan	440.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.01.0003	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	150.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Ketahanan dan pertumbuhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah, BUMD dan BLUD	1 Dokumen	200.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.01.0004	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	100.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Ketahanan dan pertumbuhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah, BUMD dan BLUD	1 Dokumen	125.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</i>	9 Laporan			3 Laporan	700.000.000,00			Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	3 Laporan	760.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.02.0001	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah</i>	12 Dokumen			4 Dokumen	100.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Infrastruktur Untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	4 Dokumen	110.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.02.0002	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan</i>	12 Laporan			4 Laporan	350.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkua t Infrastrukt ur Untuk Mendukung Pengemban gan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	4 Laporan	375.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.02.0003	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan</i>	12 Laporan			4 Laporan	250.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkua t Infrastrukt ur Untuk Mendukung Pengemban gan Ekonomi Dan Pelayanan Dasar	Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	4 Laporan	275.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	<i>Jumlah Laporan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	9 Laporan			3 Laporan	1.425.000.000,00			Memperkua t Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	3 Laporan	1.500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.03.0001	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	400.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkua t Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n digitalisasi tata kelola pemerintah an untuk m ewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	1 Dokumen	425.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.03.0002	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	3 Dokumen			1 Dokumen	325.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	1 Dokumen	350.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.03.0003	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	180 Orang			60 Orang	700.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan digitalisasi tata kelola pemerintahan untuk mewujudkan birokrasi yang dinamis, efektif dan efisien	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	60 Orang	725.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.04	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah Laporan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	9 Laporan			3 Laporan	800.000.000,00			Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Ketahanan dan pertumbuhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	3 Laporan	900.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.04.0001	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	6 Dokumen			2 Dokumen	400.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Ketahanan dan pertumbuhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	2 Dokumen	450.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.04.0002	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL	DAERAH					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	3 Dokumen			1 Dokumen	200.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Pemulihan dan Pertumbuhan Ekonomi Kerakyatan Berbasis Inovasi Ketahanan dan pertumbuhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	1 Dokumen	225.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4.01.03.2.04.0003	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air															
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	3 Dokumen			1 Dokumen	200.000.000,00	- Kab. Sumedang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	Pemulihan dan Pertumbuhan Ekonomi Kerakyatan Berbasis Inovasi Ketahanan dan pertumbuhan ekonomi daerah yang ditunjang infrastruktur berkualitas	Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang	1 Dokumen	225.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	J U M L A H							89.733.278.552,50							98.350.698.902,00		

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

Rencana Kerja dan Pendanaan untuk Program Kegiatan Prioritas Tahun 2024 merupakan tahun pertama dari RPD Kabupaten Sumedang Tahun 2024-2026 yang secara simulasi sedang disusun dalam pendekatan teknokratis. Prioritas Program dan kegiatan yang tertuang di dalam RKPD ini dilaksanakan secara terpadu berdasarkan urusan/kewenangan baik Urusan Wajib maupun indikatif. Prioritas Program dan Kegiatan ini selanjutnya menjadi pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara Tahun 2024. Secara rinci Program dan Kegiatan Tahun 2024 sebagaimana dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 4.1. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2024 (Sesuai dengan Permendagri 90 Tahun 2019)

BAB V

P E N U T U P

Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Tahun 2024 yang disusun ini telah mempedomani RKPD Kabupaten Sumedang Tahun 2024 guna menjamin konsistensi antara perencanaan dan penganggaran, dan efektivitas serta efisiensi pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan nasional dan daerah yang selanjutnya Penyusunan RKPD Kabupaten Sumedang Tahun 2023 menjadi landasan penyusunan KUA dan PPAS dalam menyusun RAPBD Tahun 2023. Program dan kegiatan prioritas yang tertuang dalam Renja ini diharapkan mampu dilaksanakan dengan baik sesuai dengan target yang telah ditetapkan dan menjadi pedoman bagi aparatur dalam melaksanakan kegiatan sesuai dengan bidang tugas dan fungsi dari masing-masing aparatur Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024.

Kedepan diharapkan dokumen Rencana Kerja ini bisa dijadikan sebagai acuan untuk penyusunan RKA, DPA dan Perjanjian Kinerja

Demikian semoga Allah SWT senantiasa meridhoi dan membimbing disetiap langkah kita. Terima kasih.

Sumedang, Agustus 2023

Sekretaris Daerah,

Drs. HERMAN SURYATMAN M.Si

Pembina Utama IV/e

NIP. 1970 11111991 02 1 001

BERITA ACARA
HASIL VERIFIKASI RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH (RENJA PD) TAHUN 2024

Pada hari ini jum'at tanggal dua puluh satu Bulan juli tahun dua ribu dua puluh tiga telah dilaksanakan verifikasi terhadap Rancangan Akhir Rencana Kerja (RENJA) Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 yang dihadiri Tim Penyusun, sebagaimana Surat Keputusan Bupati Sumedang/Keputusan Kepala Perangkat Daerah, **terlampir**.

Setelah membaca, menelaah dan mempertimbangkan maka disepakati bahwa :

<i>Kesatu</i>	:	Sistematika Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 telah memperhatikan Tahapan dan Tata Cara Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) sesuai dengan lampiran C.5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Substansi Rancangan Akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah telah memuat: 1) program, kegiatan, sub kegiatan dan aktivitas sub kegiatan; 2) lokasi kegiatan; 3) indikator kinerja; dan 4) pagu indikatif dan prakiraan maju;
<i>Kedua</i>	:	Perumusan program, kegiatan, sub kegiatan dan aktivitas sub kegiatan serta pagu indikatif dalam Rancangan Akhir Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 telah sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 94 Tahun 2023 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 dengan prakiraan target Tahun 2025 yang diestimasikan;
<i>Ketiga</i>	:	Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024 yang telah diverifikasi akan dijadikan lampiran Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sumedang Tahun 2024.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Perencana Ahli Muda



MIRSANA ISHENDARU M.P.,Aks.,M.Si
NIP. 19710115 199603 1 004

Tim Verifikasi



LURRY HANDAYANI, SP
NIP. 19710906 201411 2 001

Mengetahui,

Badan Perencanaan Pembangunan,
Penelitian dan Pengembangan Daerah
Kab. Sumedang
Kepala



TUTU RUSWATI, S.Sos.,M.Si
NIP. 19690212 198903 2 005

SEKRETARIS DAERAH



Drs. HERMAN SURYATMAN, M.Si
NIP. 19701111 199102 1 001

FORMAT PENGENDALIAN
VERIFIKASI RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SUMEDANG

PERANGKAT DAERAH : *Setda*

NO	URAIAN	POKOK-POKOK MATERI	KESESUAIAN		CATATAN
			ADA	TIDAK ADA	
1	2	3	4	5	6
1	Surat Keputusan Kepala Daerah/Kepala Perangkat Daerah tentang Pembentukan Tim penyusun Renja Perangkat Daerah Tahun 2023			✓	<i>dilampirkan.</i>
2	Sistematika Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 sudah sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, yaitu :				
BAB I PENDAHULUAN					
1.1. Latar Belakang		Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Perangkat Daerah, proses penyusunan Renja Perangkat Daerah, keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD dengan Renja K/L dan Renja provinsi/Kabupaten/kota, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.	✓	✗	<i>- diperbaiki sebagai lampiran dalam pelaksanaan Renja.</i>
1.2. Landasan Hukum		Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.	✓		<i>ditambahkan dgn contoh daerah lain Boru → no 70, 000, 50</i>
1.3. Maksud dan Tujuan		Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Perangkat Daerah.	✓		<i>diperbaiki sebagai lampiran.</i>
1.4. Sistematika Penulisan		Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.			
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021					
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah (disajikan dalam Tabel 2.1)		Kajian (Review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat daerah Tahun 2021 dan Perkiraan Capaian Tahun 2022 sampai dengan Triwulan I, dengan pokok-pokok materi yang disajikan antara lain:	✓		<i>ditambahkan hasil LRA sistem sebagai</i>
		a. Realisasi program/kegiatan/Sub Kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan			<i>hasil evaluasi capaian kinerja th 2022.</i>
		b. Realisasi program/kegiatan/Sub Kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;	✓		<i>th 2023 → dan 1 sheet.</i>
		c. Realisasi program/kegiatan/Sub Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;			
		d. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;			
		e. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah; dan			
		f. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.			
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah (disajikan dalam Tabel 2.2)		Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.	✓		<i>ditambahkan hasil dan evaluasi.</i>
2.3. Isu - isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah		a. Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah;	✓		<i>ditambahkan ke</i>
		b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah;			<i>16v strategis.</i>
		c. Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Sustainable Development Goals)	✓		
		d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah; dan			
		e. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.			
2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023, (disajikan dalam Tabel 2.3)		a. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD Tahun 2023 dengan hasil analisis kebutuhan;	✓		<i>terakhir dan updt ke</i>
		b. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan;			<i>pankhir 2024.</i>
		c. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya: terdapat rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda			

NO	URAIAN	POKOK-POKOK MATERI	KESESUAIAN		CATATAN
			ADA	TIDAK ADA	
1	2	3	4	5	6
	2.5. Penelaahan Usulan Program, Kegiatan dan Sub kegiatan Masyarakat, (Hasil Musrenbang, meliputi usulan PIK, PI PD, Hibah dan Bansos) disajikan dalam Tabel 2.4	Penjelasan tentang proses bagaimana usulan program/kegiatan/ usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh;	✓		
		Penjelasan kesesuaian usulan tersebut dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah;			
	BAB III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH				
	3.1. Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan Provinsi Jawa Barat	Penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan provinsi Jawa Barat yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah	✓		ditentukan di Rpd
	3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah	✓		disebutkan di RPD dan Sasaran RPD
	3.3. Program, Kegiatan dan sub kegiatan	a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program, kegiatan dan sub kegiatan Misal: a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah, b. Pencapaian SDGs, c. Pengentasan kemiskinan, d. Pencapaian NSPK dan SPM, e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah, Pengembangan daerah terisolir, g. Dsb	✓		ditentukan di RPD dan Sasaran RPD
		b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program, kegiatan dan sub kegiatan, antara lain meliputi: 1. Jumlah program, jumlah kegiatan dan jumlah sub kegiatan 2. Sifat penyebaran lokasi program, kegiatan dan sub kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu). 3. Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya			kecamatan 90, USD
		c. Penjelasan jika rumusan program, kegiatan dan sub kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan/sub kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya			
		d. Tabel rencana program, kegiatan dan sub kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan Tabel T-C.33			
	BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	Rumusan Rencana Program, kegiatan, sub kegiatan dan aktivitas sub kegiatan Tahun 2023 (Excel Rinci yang sesuai dengan hasil Input SIPD) Tabel IV.1	✓		Sesuai di RPD
	BAB V : PENUTUP	a. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan.	✓		
		b. Kaidah-kaidah pelaksanaan.			
		c. Rencana tindak lanjut , pada bagian lembar terakhir dicantumkan tempat dan tanggal dokumen, nama Perangkat Daerah dan nama dan tanda tangan kepala Perangkat Daerah, serta cap pemerintah daerah yang bersangkutan.			
3	TABEL - TABEL				
	Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Tahun 2022	ditandatangani Kepala Perangkat Daerah	✓		
	Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah		✓		
	Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Sumedang Tahun 2023		✓		
	Tabel 2.4 Usulan Program, Kegiatan sub kegiatan dan aktivitas sub kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2023		✓		Sesuai di RPD
	Tabel 3.1 Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024 Kabupaten Sumedang	Format sesuai hasil Cetak Renja dalam SIPD	✓		Sesuai di RPD
	Tabel 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2023	Format Excel rancangan akhir program, kegiatan, sub kegiatan dan aktivitas Sub Kegiatan dengan berbagai sumber pendanaan Tahun 2023	✓		

TIM VERIFIKASI

Wury H.